



Agjencia Kombëtare e Arsimit, Formimit Profesional dhe Kualifikimeve

Drejtoria e Profesioneve dhe Kualifikimeve Profesionale

STANDARDI I PROFESIONIT

PËRGATITËS TË KONSTRUKSIONEVE METALIKE DHE TË NGJASHËM

Kodi 7214 (në LKP¹):

Tiranë 2022

¹ Lista Kombëtare e Profesioneve

“Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm”

Kodi 7214

Vlefshmëria e standardit: 4 vite

Kërkesat për hyrje:

Disa kërkesa për hyrje në këtë profesion:

- Kërkohe përfundimi i një kualifikimi profesional të nivelit IV të KSHK²-së në këtë fushë
- Të jenë në kushte shëndetësore që e lejojnë kryerjen e këtij profesioni

Data e miratimit: Korrik 2023

Variantet e mëparshme: 7214 (LKP 2017)

Përshkrim i përgjithshëm i profesion

Përgatitësi i konstruksioneve metalike kryen zbërthimin e projektit dhe skicimeve të ndryshme, kryen përpunim plastik të elementeve konstruktivë me pajisje dhe makina petëzuese. Ai/Ajo kryen përpunim mekanik të elementeve konstruktivë, montime të aggregateve dhe konstruksioneve metalike, saldime dhe bashkime me ngjitje të materialeve, mirëmbajtje dhe riparime të makinerive/pajisjeve, si dhe riparime të thjeshta të konstruksionit.

Përgatitësi i konstruksioneve metalike përcakton radhën e punës, përzgjedh dhe përgatit veglat, pajisjet dhe makineritë e punës, kryen hulumtime të tregut, përgatit preventivin për punimet që do të kryejë, bashkërendon punën në grup, si dhe përgatit dhe plotëson dokumentet për dorëzimin e punimeve të kryera.

Ai/Ajo analizon, planifikon dhe koordinon punën me grupet e tjera, me kolegë dhe me eprorë duke komunikuar në mënyrë etike dhe profesionale dhe zbaton parimet e barazisë gjinore, racore, kombëtare, kulturore, fetare dhe të tjera në komunikimin me të tjerët.

Ai/Ajo zbaton rregullat e sigurimit teknik, të mbrojtjes së shëndetit në punë, të ruajtjes së mjedisit dhe përmbush standardet për garantimin e cilësisë së materialeve të përdorura dhe punimeve të kryera.

² Korniza Shqiptare e Kualifikimeve

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm

Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
<u>Funksioni 1</u> Analizon, planifikon dhe organizon punën	<u>Detyra 1</u> Analizon planin e prodhimit	<ul style="list-style-type: none"> • Zhvillimet në industri dhe tendencat teknologjike; 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e përgjegjshëm/me 	<ul style="list-style-type: none"> • Të analizojë planin e prodhimit sipas llojit të detyrës dhe projektit.
	<u>Detyra 2</u> Planifikon proceset e punës	<ul style="list-style-type: none"> • Kuadri ligjor në industri dhe profesion; 	<ul style="list-style-type: none"> • Korrekt/e 	<ul style="list-style-type: none"> • Të planifikojë proceset e punës sipas kartës teknologjike.
	<u>Detyra 3</u> Planifikon burimet e nevojshme njerëzore për realizimin e detyrës	<ul style="list-style-type: none"> • Legjislacioni i punës; • Zhvillimet në fushën e planifikimit dhe prodhimit; 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e përpiktë • Bashkëpunues/e 	<ul style="list-style-type: none"> • Të planifikojë burimet e nevojshme njerëzore për realizimin e detyrës sipas kartës teknologjike.
	<u>Detyra 4</u> Planifikon makineritë dhe pajisjet	<ul style="list-style-type: none"> • Rëndësia e menaxhimit të burimeve njerëzore, materiale dhe financiare; 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e saktë • I/e kujdesshëm/me 	<ul style="list-style-type: none"> • Të planifikojë makineritë dhe pajisjet e punës sipas proceseve.
	<u>Detyra 5</u> Parapërgatit vendin e punës	<ul style="list-style-type: none"> • Rregullimi i brendshëm i menaxhimit të burimeve njerëzore; 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e vëmendshëm/me 	<ul style="list-style-type: none"> • Të parapërgatitë vendin e punës sipas kartës teknologjike dhe planit ditor të punës.
	<u>Detyra 6</u> Ndan detyrat	<ul style="list-style-type: none"> • Rëndësia e menaxhimit, planifikimit, organizimit dhe monitorimit të aktivitetit; 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e komunikueshëm/m e 	<ul style="list-style-type: none"> • Të ndajë detyrat në ekip sipas hierarkisë dhe detyrës.
	<u>Detyra 7</u> Përzgjedh lëndët e para dhe ndihmëse	<ul style="list-style-type: none"> • Llojet e mjeteve, pajisjeve të punës dhe makinerive, funksioni si dhe përdorimi i tyre; 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e dëgjueshëm/me 	<ul style="list-style-type: none"> • Të përzgjedhë lëndët e para dhe ndihmëse sipas kartës teknologjike.
	<u>Detyra 8</u> Kryen përzgjedhjen dhe përgatitjen e makinerive, pajisjeve, instrumenteve dhe mjeteve të punës	<ul style="list-style-type: none"> • Preventivi i një punimi, elementët përbërës dhe llogaritjet përkatëse; 	<ul style="list-style-type: none"> • Krijues/e 	<ul style="list-style-type: none"> • Të kryejë përzgjedhjen dhe përgatitjen e makinerive, pajisjeve, instrumenteve dhe mjeteve të punës sipas procesit të punës.
	<u>Detyra 9</u> Kontrollon gatishmërinë e funksionimit të makinerive dhe linjës në vendin e punës	<ul style="list-style-type: none"> • Radha e punës dhe proceset; • Rëndësia e sistemimit të vendit të punës; 	<ul style="list-style-type: none"> • Racional/e 	<ul style="list-style-type: none"> • Të kontrollojë gatishmërinë e
	<u>Detyra 10</u>			

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
	<p>Koordinon punën me bashkëpunëtorë të brendshëm dhe të jashtëm</p> <p><u>Detyra 11</u> Mbikëqyr sistemimin dhe pastrimin e vendit të punës</p> <p><u>Detyra 12</u> Mbikëqyr mbarëvajtjen e punës</p> <p><u>Detyra 13</u> Organizon në mënyrë ergonomike vendin e punës</p> <p><u>Detyra 14</u> Raporton për ecurinë e punës</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Manualët e përdorimit të mjeteve të punës; • Llojet e materialeve, karakteristikat e tyre, përdorimet përkatëse; • Rëndësia e kontrollit teknik për gatishmërinë e mjeteve për punë; • Llojet e prodhimit, proceset teknologjike dhe projektimi i tyre. 		<p>funksionimit të makinerive dhe linjës në vendin e punës sipas manualit të përdorimit.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Të koordinojë punën me bashkëpunëtorë të brendshëm dhe të jashtëm në kohën e duhur. • Të mbikëqyrë sistemimin dhe pastrimin e vendit të punës sipas manualit të procedurave të punës. • Të mbikëqyrë mbarëvajtjen e punës sipas planit të prodhimit. • Të organizojë në mënyrë ergonomike vendin e punës. • Të raportojë periodikisht për ecurinë e punës.
<p><u>Funksioni 2</u></p> <p>Kryen zbatimin e projektit dhe skicimet e nevojshme</p>	<p><u>Detyra 1</u> Përcakton elementët konstruktivë të projektit</p> <p><u>Detyra 2</u> Përcakton lëndën e parë për elementët konstruktivë</p> <p><u>Detyra 3</u> Bën skicimet e nevojshme të elementëve konstruktivë</p> <p><u>Detyra 4</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rëndësia e vizatimit teknik, materialet dhe pajisjet për vizatimin teknik dhe standardet e paraqitjes së vizatimit; • Projektionet, standardet dhe rregullat e pamjeve, 2D dhe 3D; • Preerja, hapja dhe ndërputja e trupave; • Përmasimi, llojet e përmasimit, 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e përgjegjshëm/me • Korrekt/e • I/e përpiktë • Bashkëpunues/e • I/e saktë • I/e kujdesshëm/me • I/e vëmendshëm/me 	<ul style="list-style-type: none"> • Të përcaktojë elementët konstruktivë sipas projektit. • Të përcaktojë lëndën e parë për elementët konstruktivë sipas kërkesave të projektit. • Të bëjë skicimet e nevojshme për çdo element sipas projektit. • Të përcaktojë formën gjeometrike dhe përmasat në plan të trupave

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
	Përcakton formën gjeometrike dhe përmasat në plan të trupave gjeometrikë	shënimi i tyre në vizatim; • Vizatimet e punës të detaleve të thjeshta mekanike;	• I/e shkathët • Krijues/e	gjeometrikë sipas projektit. • Të optimizojë maksimalisht përdorimin e lëndës së parë dhe ndihmëse.
	<u>Detyra 5</u> Optimizon përdorimin e lëndës së parë dhe ndihmëse	• Lidhjet e zërthyeshme dhe të pazërthyeshme, elementët e tyre;		• Të kryejë kodifikimin e elementeve konstruktivë të strukturës sipas zinxhirit të gjurmueshmërisë.
	<u>Detyra 6</u> Kryen kodifikimin e elementëve konstruktivë të strukturës	• Vizatimi i nyjës, skicimi i detaleve nga vizatimi përmbledhës, transmisionet mekanike dhe paraqitja e tyre në vizatim; • Vizatimi me kompjuter CAD; • Metodat e prerjes, optimizimi i prerjes së llamarinave dhe shufrave, përdorimi i programeve të optimizimit; • ISO 5457:1999 ³ • ISO 3098-1:2015 ⁴ • ISO 5455:1979 ⁵ • ISO 128:2020 ⁶ • ISO 6410:1993 ⁷		

³ Dokumentacioni teknik i produktit - Madhësitë dhe faqosja e fletëve të vizatimit

⁴ Dokumentacioni teknik i produktit - Shkronjat - Pjesa 1: Kërkesa të përgjithshme

⁵ Vizatime teknike - Shkallët

⁶ Dokumentacioni teknik i produktit (TPD) - Parimet e përgjithshme të paraqitjes

⁷ Vizatimet teknike - Filetot e vidave dhe pjesët e filetuara

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
		<ul style="list-style-type: none"> • ISO 8826:1989⁸ • ISO 6413:2018⁹ • ISO 2203:1973¹⁰ • ISO 15785:2002¹¹ • ISO 5261:1995¹² • ISO 6411:1982¹³ • ISO 6412:2017 (të gjitha pjesët)¹⁴ • ISO 10135:2007¹⁵ • ISO 8015:2011¹⁶ • ISO 1101:2004¹⁷ • ISO 2768-1:1989¹⁸ • ISO 14405-1:2016¹⁹ • ISO 5459:2011²⁰ • ISO 21920-1:2021²¹ 		

⁸ Vizatimet teknike - Kushinetat rrokullisëse

⁹ Dokumentimi teknik i produktit - Paraqitja e shlicave dhe dhëmbëzimeve

¹⁰ Vizatime teknike - Paraqitja konvencionale e ingranazheve

¹¹ Vizatime teknike - Paraqitja simbolike dhe treguesi i bashkimeve me ngjitje, me palosje dhe me presim

¹² Vizatime teknike - Paraqitje e thjeshtuar e shufrave dhe seksioneve të profilit

¹³ Vizatime teknike - Paraqitja e thjeshtuar e vrimave qendrore

¹⁴ Dokumentacioni teknik i produktit - Paraqitja e thjeshtuar e tubacioneve

¹⁵ Specifikimet gjeometrike të produktit (GPS) - Treguesit e vizatimit për pjesët e derdhura në dokumentacionin teknik të produktit (TPD)

¹⁶ Specifikimet gjeometrike të produktit (GPS) - Bazat - Konceptet, parimet dhe rregullat

¹⁷ Specifikimet gjeometrike të produktit (GPS) - Toleranca gjeometrike - Tolerancat e formës, orientimit, vendndodhjes dhe jashtë-qendërsisë.

¹⁸ Tolerancat e përgjithshme - Pjesa 1: Tolerancat për dimensionet lineare dhe këndore pa tregues individuale të tolerances

¹⁹ Specifikimet gjeometrike të produktit (GPS) - Toleranca dimensionale - Pjesa 1: Madhësitë lineare

²⁰ Specifikimet gjeometrike të produktit (GPS) - Toleranca gjeometrike - Të dhënat dhe sistemet e të dhënave

²¹ Specifikimet gjeometrike të produktit (GPS) - Tekstura e sipërfaqes: Profili - Pjesa 1: Tregimi i teksturës së sipërfaqes

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
		<ul style="list-style-type: none"> • ISO 5845-1:1995²² 		
Funksioni 3 Kryen përpunim plastik të elementeve konstruktivë	<u>Detyra 1</u> Kryen matjet dhe shënjimet e duhura në elementet konstruktivë	<ul style="list-style-type: none"> • Llojet e makinerive dhe pajisjeve të përpunimit plastik, funksioni dhe përdorimi i tyre; • Vetitë e përpunimit plastik të materialeve në të ftohtë dhe në të nxehtë;Proceset e prerjes, kalandrimit, stampimit, kuposjes, kthimit etj.; • Teknikat e matjes, shënjimit dhe regjistrimit të parametrave të pajisjeve dhe makinerive. 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e përgjegjshëm/me • I/e përpiktë • Bashkëpunues/e • I/e saktë • I/e kujdesshëm/me • I/e vëmendshëm/me • I/e qetë • I/e shkathët • Udhëheqës/e • Krijues/e • I/e durueshëm/me 	<ul style="list-style-type: none"> • Të kryejë matjet dhe shënjimet e duhura në elementet konstruktivë sipas projektit. • Të kryejë prerjen optimale të materialit të përzgjedhur sipas skicës. • Të përgatisë pajisjet dhe makinat për punë sipas manualit dhe procesit të punës. • Të kryejë dhënien e formave në të nxehtë sipas skicave. • Të kryejë dhënien e formave në të ftohtë sipas skicave. • Të shënojë kodin përkatës në elementet konstruktivë në përputhje me zinxhirin e gjurmueshmërisë.
	<u>Detyra 2</u> Kryen prerjen e materialit të përzgjedhur			
	<u>Detyra 3</u> Përgatit pajisjet dhe makinat për punë			
	<u>Detyra 4</u> Kryen dhënien e formave në të nxehtë sipas skicave			
	<u>Detyra 5</u> Kryen dhënien e formave në të ftohtë sipas skicave			
	<u>Detyra 6</u> Shënon kodin përkatës në elementet konstruktivë			
	<u>Detyra 1</u> Përgatit pajisjet dhe makinat metal punuese për punë	<ul style="list-style-type: none"> • Llojet e makinave metal punuese, ndërtimi, funksioni dhe 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e përgjegjshëm/me 	<ul style="list-style-type: none"> • Të përgatisë pajisjet dhe makinat metal punuese për punë sipas

²² Vizatimet teknike - Paraqitja e thjeshtuar e montimit të pjesëve me shtrënguesa - Pjesa 1: Parime të përgjithshme

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
Funksioni 4 Kryen përpunim mekanik të elementeve konstruktivë	Detyra 2 Kryen matjet dhe shënjimet e duhura në elementet konstruktivë	përdorimet e tyre; • CNC me një dhe/apo disa akse; • Llojet e pajisjeve dhe instrumenteve që montohen në makinat metal punuese; • Teknologjia e zbatuar në prodhimin e elementeve konstruktive në makinat barenuese; • Teknologjia e zbatuar në prodhimin e elementeve konstruktive në makineritë shpuese.	• Korrekt/e • I/e përpiktë • Bashkëpunues/e • I/e saktë • I/e kujdesshëm/me • I/e vëmendshëm/me • I/e komunikueshëm/m e • I/e shkathët • Krijues/e • Symprehtë	manualit. • Të kryejë matjet dhe shënjimet e duhura në elementet konstruktivë sipas vizatimit të detailit. • Të realizojë punime barenimi në elementet konstruktivë sipas kartës teknologjike. Të realizojë punime shpimi në elementet konstruktivë sipas kartës teknologjike.
	Detyra 3 Realizon punime barinimi në elementet konstruktivë			
	Detyra 4 Realizon punime shpimi në elementet konstruktivë			
Funksioni 5 Kryen montime/çmontime të	Detyra 1 Përcakton radhën e montim/çmontimit	• Llojet e pajisjeve dhe mjeteve të punës në montim; • Llojet e materialeve montuese dhe përdorimi i tyre; • Karta teknologjike e montimit; • Teknikat e pastrimit, konservimit, paketimit dhe ambalazhimit të konstruksioneve metalike.	• Bashkëpunues/e • Udhëheqës/e • I/e përgjegjshëm/me • I/e shkathët • I/e vëmendshëm/me • I/e saktë • Krijues/e • I/e durueshëm/me • Koordinues/e	• Të përcaktojë radhën e montimit/çmontimit sipas kartës teknologjike. • Të përgatisë shabllon (pajisje) për montim sipas vizatimit. • Të kryejë përpunime paraprake të sipërfaqeve të elementeve konstruktivë sipas kartës teknologjike. • Të bashkojë pjesët përbërëse konstruktive të elementeve sipas
	Detyra 2 Përgatit shabllon (pajisje) për montim			
	Detyra 3 Kryen përpunime paraprake të sipërfaqeve të elementeve konstruktivë			
	Detyra 4 Pastron elementet konstruktivë			

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
agregateve dhe konstruksioneve	nga skoriet e krijuara gjatë proceseve të punës			kartës teknologjike.
	<u>Detyra 5</u> Bashkon pjesët përbërëse konstruktive të elementeve			• Të pastrojë elementet konstruktive nga skoriet e krijuara gjatë proceseve të punës sipas kartës teknologjike.
	<u>Detyra 6</u> Aplikon shtresën/at mbrojtëse të sipërfaqes së elementeve konstruktive			• Të aplikojë shtresën/at mbrojtëse të sipërfaqes së elementeve konstruktive sipas kartës teknologjike.
	<u>Detyra 7</u> Kryen markimin dhe etiketimin e konstruksionit			• Të kryejë markimin dhe etiketimin e konstruksionit sipas zinxhirit të gjurmueshmërisë.
	<u>Detyra 8</u> Kryen montimin/çmontimin e nyjeve			• Të kryejë montimin/çmontimin e nyjeve sipas vizatimit të nyjes dhe kartës teknologjike.
	<u>Detyra 9</u> Kryen konservimin, paketimin dhe ambalazhimin e konstruksioneve			• Të kryejë konservimin, paketimin, ambalazhimin e konstruksioneve sipas kartës teknologjike.
	<u>Detyra 10</u> Kryen montimin e agregateve në konstruksion			• Të kryejë montimin e agregateve në konstruksion sipas kartës teknologjike.
	<u>Detyra 1</u> Përgatit paraprakisht elementet për saldim	• Teknikat e përgatitjes së elementeve konstruktive për	• I/e përgjegjshëm/me	• Të përgatisë paraprakisht elementet për saldim sipas kartës

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
<u>Funksioni 6</u> Kryen bashkime të paçmontuesh me/pandash me të materialeve	<u>Detyra 2</u> Fikson elementet në pozicionin e duhur	saldim; • Llojet e pajisjeve dhe mënyrën e fiksimit të elementeve;	• Korrekt/e • I/e përpiktë • Bashkëpunues/e • I/e saktë • I/e kujdesshëm/me • I/e vëmendshëm/me • I/e komunikueshëm/m e • I/e dëgjueshëm/me • I/e shkathët	teknologjike. • Të fiksojë elementet në pozicionin e duhur sipas vizatimit.
	<u>Detyra 3</u> Përgatit pajisjet e saldimit	• Parametrat që zbatohen në procesin e saldimit;		• Të përgatisë pajisjet e saldimit sipas llojit të saldimit.
	<u>Detyra 4</u> Rregullon parametrat e regjimit të saldimit	• Mënyrat e saldimit me hark elektrik, pajisjet dhe materialet e nevojshme;		• Të rregullojë parametrat e regjimit të saldimit sipas llojit të saldimit dhe kartës teknologjike.
	<u>Detyra 5</u> Kryen saldimin me hark	• Mënyrat e saldimit me gaz, pajisjet dhe materialet e nevojshme;		• Të kryejë saldimin me hark sipas kartës teknologjike.
	<u>Detyra 6</u> Kryen saldimin me gaz	• Mënyrat e saldimit me metodën nën presion, pajisjet dhe materialet e nevojshme;		• Të kryejë saldimin me gaz sipas kartës teknologjike.
	<u>Detyra 7</u> Kryen saldim nën presion	• Mënyrat e saldimit me lazer, pajisjet dhe materialet e nevojshme;		• Të kryejë saldim nën presion sipas kartës teknologjike.
	<u>Detyra 8</u> Mbikëqyr pastrimin e tegelit të saldimit	• Metodat e pastrimit të tegelit të saldimit, mjetet, pajisjet dhe materialet e nevojshme;		• Të mbikëqyrë pastrimin e tegelit të saldimit sipas kartës teknologjike.
	<u>Detyra 9</u> Kontrollon vizualisht tegelin e saldimit	• Llojet e defekteve dhe metodat e kontrollit të tegelit të saldimit dhe mënyrat e korrigjimit të tyre;		• Të kontrollojë vizualisht tegelin e saldimit sipas standardeve të kontrollit të tegelave.
	<u>Detyra 10</u> Bashkon elementet me ngjitje me bronz dhe kallaj	• Metodat e ngjitjes me bronz dhe kallaj;		• Të bashkojë elementet me ngjitje me bronz dhe kallaj sipas vizatimit dhe kartës teknologjike.
	<u>Detyra 11</u> Bashkon elementet me ngjitje me silikone ose rezina strukturore			• Të bashkojë elementet me ngjitje

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
	epoksidike etj			
	<u>Detyra 12</u> Bashkon elementet me perçina (jo vetë-shpuese dhe ribatina)	<ul style="list-style-type: none"> • Llojet e perçinave dhe karakteristikat e përdorimit të tyre; • Llojet e silikoneve ose rezinave, mënyrat e përdorimit të tyre dhe operacionet teknologjike (kohën e tharjes, përgatitja e elementëve për bashkim etj.); • Matja dhe realizimi i vrimave; • ISO 2553:2019²³ • ISO 5817:2014²⁴ • ISO 6947:2011²⁵ • ISO 9692-1:2013²⁶ • ISO 9692-3:2016²⁷ • ISO 9692-2:1998²⁸ • ISO 10042:2018²⁹ • ISO 13919-1:2019³⁰ • ISO 13919-2:2021³¹ 		<p>me silikon ose rezina sipas vizatimit dhe kartës teknologjike.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Të bashkojë elementët me perçina (jo vetë-shpuese dhe ribatina) sipas kartës teknologjike.

²³ Saldimi dhe proceset e lidhura me të - Paraqitja simbolike në vizatime - Lidhjet e salduara

²⁴ Saldimi - Lidhjet e salduara me shkrijë në çelik, nikel, titan dhe lidhjet e tyre (përfshijë saldimin me rreze) - Nivelet e cilësisë për papërsosmëritë

²⁵ Saldimi dhe proceset shoqëruese - Pozicionet e saldimit

²⁶ Saldimi dhe proceset shoqëruese - Llojet e përgatitjes së buzëve - Pjesa 1: Saldimi manual me hark metalik, saldimi me hark metalik i mbrojtur me gaz, saldimi me gaz, saldimi TIG dhe saldimi me tufë rrezesh të çeliqueve

²⁷ Saldimi dhe proceset shoqëruese - Llojet e përgatitjes së buzëve - Pjesa 3: Saldimi me gaz inert të metaleve dhe saldimi me gaz inert tungsteni të aluminit dhe lidhjeve të tij

²⁸ Saldimi dhe proceset shoqëruese - Përgatitja e bashkimit - Pjesa 2: Saldimi me hark i zhytur i çeliqueve

²⁹ Saldimi - Lidhjet e salduara me hark në alumin dhe lidhjet e tij - Nivelet e cilësisë për pa përsosmëritë

³⁰ Lidhjet e salduara me elektron dhe rreze lazer - Kërkesat dhe rekomandimet për nivelet e cilësisë për pa përsosmëritë - Pjesa 1: Çeliku, nikeli, titani dhe lidhjet e tyre

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
		<ul style="list-style-type: none"> • ISO 14171:2016³² • ISO 14341:2020³³ • ISO 14731:2019³⁴ 		
Funksioni 7 Kryen bashkim të elementëve konstruktive me lidhje të ndashme dhe elastike	<u>Detyra 1</u> Përgatit paraprakisht elementet për bashkim	• Teknikat e përgatitjes së elementëve konstruktive për lidhjet që ndahen;	<ul style="list-style-type: none"> • I/e përgjegjshëm/me • Korrekt/e • I/e përpiktë • Bashkëpunues/e • I/e saktë • I/e kujdesshëm/me • I/e vëmendshëm/me • I/e 	<ul style="list-style-type: none"> • Të përgatitë paraprakisht elementet për bashkim sipas projektit ose elementit lidhës. • Të kryejë saktë matjet dhe shënjime. • Të realizojë vrimat në pozicionet e duhura sipas kërkesave të projektit. • Të kryejë bashkimin me vida ose bulona sipas kërkesave të
	<u>Detyra 2</u> Kryen matjet dhe shënjime	• Mjetet e punës për bashkimin e elementëve me lidhje të ndashme dhe elastike;		
	<u>Detyra 3</u> Realizon vrimat në pozicionet e duhura	• Mënyrat dhe mjetet e matjes dhe shënjimeve;		
	<u>Detyra 4</u> Bashkon elementet me vida ose bulona	• Llojet e instrumenteve matës dhe pajisjeve regjistruese të forcës		

³¹ Lidhjet e salduara me elektron dhe rreze lazer - Kërkesat dhe rekomandimet për nivelet e cilësisë për pa përsosmëritë - Pjesa 2: Alumini, magnezi dhe lidhjet e tyre dhe bakri i pastër

³² Materialet e konsumit për saldimit - Elektroda me tela të ngurta, elektroda me bërthamë tubulare dhe kombinime elektrodë/fluks për saldimit me hark të zhytur të çeliqueve të palidhur dhe me kokrriza të imta – Klasifikimi

³³ Materialet e konsumit për saldimit - Elektrodat e telit dhe depozitat e saldimit për saldimit me hark metalik të mbrojtur me gaz të çeliqueve të palidhur dhe me kokrriza të imta - Klasifikimi

³⁴ Koordinimi i saldimit - Detyrat dhe përgjegjësitë

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
	<p><u>Detyra 5</u> Zbaton metodat mekanike për sigurimin e lidhjes</p>	<p>shtrënguese;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodatat e lidhjes me vida, llojet e tyre, teknikat e montimit dhe kontrollit me pajisje matëse dhe regjistruese; 	<p>komunikueshëm/m e</p> <ul style="list-style-type: none"> • I/e dëgjueshëm/me • I/e shkathët 	<p>projektit.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Të zbatojë korrekt të gjitha metodat mekanike për sigurimin e lidhjes: rondolet, dado-kundërdado, dado me fileta vetë-frenuese etj. • Të përzgjedhë gominat, sustat apo elemente të tjerë fleksibël ndërmjet pjesëve në përputhje me elementët konstruktivë.
	<p><u>Detyra 6</u> Përzgjedh gominat, sustat apo elemente të tjerë fleksibël ndërmjet pjesëve</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Metodatat e lidhjes me bulona, llojet e tyre, teknikat e sigurimit të lidhjes dhe kontrollit me pajisje matëse dhe regjistruese; • Teknikat e reja të lidhjeve të ndashme; • Mënyrat e lidhjes nëpërmjet përdorimit të elementëve elastik apo fleksibël. 		
<u>Funksioni 8</u> Kontrollon cilësinë e punimeve	<p><u>Detyra 1</u> Përzgjedh metodat e kontrollit dhe pajisjet përkatëse</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Instrumentet matës dhe kontrollues të përmasave, të formës, të pozicionit dhe përdorimi i tyre; 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e përgjegjshëm/me • Korrekt/e • I/e përpiktë • Bashkëpunues/e • I/e saktë • I/e kujdesshëm/me 	<ul style="list-style-type: none"> • Të përzgjedhë metodat e kontrollit dhe pajisjet përkatëse sipas kartës teknologjike. • Të përgatisë pajisjet e nevojshme për kontrollin e cilësisë së tegelave të saldimit sipas manualit përkatës. • Të kontrollojë tegelin me metodën e penetrimit sipas manualit.
	<p><u>Detyra 2</u> Përgatit pajisjet e nevojshme për kontrollin e cilësisë së tegelave të saldimit</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Saktësia e instrumenteve matëse, rregullimi i tyre, kontrolli i brendshëm, kalibrimi; 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e vëmendshëm/me • I/e 	
	<p><u>Detyra 3</u> Kontrollon tegelin me metodën e penetrimit</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Metodikat e matjes me instrumentet matës; • Llojet e metodave të kontrolleve 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e 	
	<p><u>Detyra 4</u></p>			

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
	Kontrollon pozicionin, përmasat dhe formën gjeometrike të konstruksionit	jo-shkatërruese të detaleve dhe nyjeve dhe fushë përdorimi i tyre;	komunikueshëm/m e	• Të kontrollojë pozicionin, përmasat dhe formën gjeometrike të konstruksionit sipas vizatimit.
	<u>Detyra 5</u> Kontrollon saktësinë e vendosjes së elementeve	• Kontrolli vizual: fusha e aplikimit, procedura e kontrollit, mjetet, kufizimet;	• I/e durueshëm/me	• Të kontrollojë saktësinë e vendosjes së elementeve sipas vizatimit.
	<u>Detyra 6</u> Kontrollon vendosjen e kodifikimit	• Metodat e kontrollit me penetrim, , me grimca magnetike: fusha e aplikimit, mjetet e kontrollit, pajisjet,	• I/e qetë	• Të kontrollojë vendosjen e kodifikimit sipas zinxhirit të gjurmueshmërisë.
	<u>Detyra 7</u> Kontrollon mbrojtjen sipërfaqësore	mënyra e përdorimit, procedura, kufizimet e tyre;	• Aftësi vendimmarrëse	• Të kontrollojë mbrojtjen sipërfaqësore sipas vizatimit dhe kartës teknologjike.
	<u>Detyra 8</u> Kontrollon paketimin dhe ambalazhimin e konstruksionit	• Korrozioni; metodat e mbrojtjes së sipërfaqeve nga korrozioni;		• Të kontrollojë paketimin dhe ambalazhimin e konstruksionit sipas kartës teknologjike.
	<u>Detyra 9</u> Kontrollon cilësinë e proceseve të punës	• Transporti i strukturave metalike;		• Të kontrollojë cilësinë e proceseve të punës sipas kartave të kontrollit dhe standardeve.
		• Sigurimi i brendshëm i cilësisë; kontrolli i furnitorit, i proceseve dhe i produktit përfundimtar;		
		• ISO 9001 ³⁵		
		• ISO 14253-1:2017 ³⁶		
		• ISO 14253-2:2011 ³⁷		

³⁵ Sistemet e menaxhimit të cilësisë

³⁶ Specifikimet gjeometrike të produktit (GPS) - Inspektimi me matje të pjesëve të punuara dhe pajisjeve matëse - Pjesa 1: Rregullat e vendimmarrjes për verifikimin e konformitetit ose mospërputhjes me specifikimet

³⁷ Specifikimet gjeometrike të produktit (GPS) - Inspektimi me matje të pjesëve të punuara dhe pajisjeve matëse - Pjesa 2: Udhëzues për vlerësimin e pasigurisë në matjen e GPS, në kalibrimin e pajisjeve matëse dhe në verifikimin e produktit

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
		<ul style="list-style-type: none"> • ISO 14978:2018³⁸ • ISO 17635:2016³⁹ • ISO 17640:2017⁴⁰ • ISO 17637:2016⁴¹ • ISO 23277:2015⁴² • ISO 17638:2016⁴³ • ISO 5579:2013⁴⁴ • ISO 17636:2013⁴⁵ • ISO 10675-1:2016⁴⁶ 		
Funksioni 9 Kryen mirëmbajtje dhe riparime të	<u>Detyra 1</u> Zbaton kalendarin e shërbimeve të mirëmbajtjes	<ul style="list-style-type: none"> • Rëndësia e zbatimit të kalendarit të shërbimeve të mirëmbajtjes; • Llojet e shërbimeve të mirëmbajtjes; • Llojet e lubrifikimeve, mjetet dhe materialet përkatëse; • Llojet e pastrimeve, mjetet dhe materialet përkatëse; 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e përgjegjshëm/me • Korrekt/e • I/e përpiktë • Bashkëpunues/e • I/e saktë • I/e kujdesshëm/me • I/e 	<ul style="list-style-type: none"> • Të zbatojë kalendarin e shërbimeve të mirëmbajtjes sipas manualit të shërbimit. • Të kryejë pastrime sipas kalendarit të shërbimeve të mirëmbajtjes. • Të kryejë lubrifikimin sipas kalendarit të shërbimeve të
	<u>Detyra 2</u> Kryen pastrime			
	<u>Detyra 3</u> Kryen lubrifikime (grasatime, vajosje etj.)			
	<u>Detyra 4</u>			

³⁸ Specifikimet gjeometrike të produktit (GPS) - Koncepte të përgjithshme dhe kërkesa për pajisjet matëse të GPS.

³⁹ Testimi jo shkatërrues i saldimeve - Rregulla të përgjithshme për materialet metalik

⁴⁰ Testimi jo shkatërrues i saldimeve - Testimi me ultra tinguj - Teknikat, nivelet e testimit dhe vlerësimi

⁴¹ Testimi jo shkatërrues i saldimeve - Testimi visual testing i nyjeve të salduara me shkrirje

⁴² Non-destructive testing of welds - Penetrant testing - Acceptance levels

⁴³ Non-destructive testing of welds - Magnetic particle testing

⁴⁴ Non-destructive testing - Radiographic testing of metallic materials using film and X- or gamma rays - Basic rules

⁴⁵ Non-destructive testing of welds - Radiographic testing

⁴⁶ Non-destructive testing of welds - Acceptance levels for radiographic testing

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
makinave/pajisjeve, si dhe riparime të thjeshta të konstruksionit	Kryen ndërrim vaji	<ul style="list-style-type: none"> • Teknika dhe mënyrat e ndërrimit të vajit; • Teknikat e ndërrimit të pjesëve të konsumuara; • Rëndësia e përdorimit të manualeve të makinerive/pajisjeve; • Llojet e defekteve, metodat e riparimit të defekteve të thjeshta; • Llojet e materialeve të mirëmbajtjes së makinave/pajisjeve dhe përdorimi i tyre; • Instrumentet dhe pajisjet e mirëmbajtjes, si dhe përdorimi i tyre; • Llojet e defekteve në konstruksionet metalike dhe riparime të thjeshta. 	vëmendshëm/me • I/e komunikueshëm/m e • I/e dëgjueshëm/me • I/e shkathët	mirëmbajtjes. <ul style="list-style-type: none"> • Të kryejë ndërrimin e vajit sipas kalendarit të shërbimeve të mirëmbajtjes dhe manualit. • Të kryejë ndërrim të pjesëve të lëvizshme të konsumuara sipas kalendarit të shërbimeve të mirëmbajtjes. • Të kryejë regjistrime sipas manualit të makinës/pajisjes. • Të kryejë riparime të thjeshta të makinës/pajisjes. • Të kryejë korrigjime të nevojshme të konstruksionit sipas projektit.
	<p style="text-align: center;"><u>Detyra 5</u></p> Kryen ndërrim të pjesëve të lëvizshme të konsumuara			
	<p style="text-align: center;"><u>Detyra 6</u></p> Kryen regjistrime sipas manualit të makinës/pajisjes			
	<p style="text-align: center;"><u>Detyra 7</u></p> Kryen riparime të thjeshta të makinës/pajisjes			
	<p style="text-align: center;"><u>Detyra 8</u></p> Kryen korrigjime të nevojshme në konstruksion sipas projektit			
<p style="text-align: center;"><u>Funksioni 10</u></p> Kryen detyra administrative dhe	<p style="text-align: center;"><u>Detyra 1</u></p> Zbaton legjislacionin e punës dhe legjislacionin përkatës të fushës	<ul style="list-style-type: none"> • Legjislacioni tatimor fushën e prodhimit të konstruksioneve metalike; • Mënyra e llogaritjeve të inputeve, materialeve dhe kohës së 	• I/e përgjegjshëm/me • Korrekt/e • I/e përpiktë • Bashkëpunues/e	<ul style="list-style-type: none"> • Të zbatojë legjislacionin tatimor, kodin e punës dhe legjislacionin përkatës të fushës. • Të plotësojë planin ditor, javor të punës sipas formateve të
	<p style="text-align: center;"><u>Detyra 2</u></p> Plotëson planin ditor, javor të punës sipas formateve të kërkuara			

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm

Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
tregtare	<p align="center"><u>Detyra 3</u></p> <p>Dokumenton punën e kryer dhe urdhrat e realizuara të punës sipas formateve të kërkuara</p>	<p>punës;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Preventivi i një produkti, elementet përbërës dhe llogaritjet përkatëse; • Mënyra e përgatitjes së një oferte; • Elementet e llogaritjes së kostos dhe çmimit të një produkti; • Rëndësia e njohjes së tregut lokal për produktet dhe shërbimet në fushën e mekanikës; • Rëndësia e promovimit dhe teknikat e marketingut; • Llojet e faturave dhe mënyra e llogaritjes së tyre. 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e saktë • I/e kujdesshëm/me • I/e vëmendshëm/me • I/e komunikueshëm/m e • I/e dëgjueshëm/me • I/e shkathët 	<p>kërkuara.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Të dokumentojë punën e kryer dhe urdhrat e realizuara të punës sipas formateve të kërkuara. • Të marrë pjesë në përgatitjen e raporteve periodike të punës. • Të regjistrojë të dhënat për faturat dhe ofertat e lëshuara në regjistrat përkatës në formë elektronike ose me shkrim. • Të mbajë periodikisht shënime, lidhur me konsumin e materialeve gjatë procesit të punës. • Të ruajë dhe arkivojë dokumentacionin sipas formateve të kërkuara. • Të kontrollojë tregun e materialeve lidhur me çmimet dhe cilësinë e tyre. • Të kryejë llogaritje të kostove të prodhimeve bazuar në të dhënat e tregut. • Të përgatitë oferta për produkteve/shërbimeve sipas kërkesave.
	<p align="center"><u>Detyra 4</u></p> <p>Merr pjesë në përgatitjen e raporteve periodike të punës</p>			
	<p align="center"><u>Detyra 5</u></p> <p>Regjistron të dhënat për faturat dhe ofertat e lëshuara në regjistrat përkatës në formë elektronike ose me shkrim</p>			
	<p align="center"><u>Detyra 6</u></p> <p>Mban shënime lidhur me konsumin e materialeve gjatë procesit të punës</p>			
	<p align="center"><u>Detyra 7</u></p> <p>Ruan dhe arkivon dokumentacionin sipas formateve të kërkuara</p>			
	<p align="center"><u>Detyra 8</u></p> <p>Kontrollon tregun e materialeve lidhur me çmimet dhe cilësinë e tyre</p>			
	<p align="center"><u>Detyra 9</u></p> <p>Kryen llogaritje të kostove së</p>			

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
	<p>prodhimeve bazuar në të dhënat e tregut</p> <p><u>Detyra 10</u> Përgatit oferta të produkteve/shërbimeve</p> <p><u>Detyra 11</u> Kryen blerje të materialeve, mjeteve, veglave dhe pajisjeve të punës të nevojshme</p> <p><u>Detyra 12</u> Llogarit çmimin përfundimtar të produkteve/shërbimeve të ofruara</p> <p><u>Detyra 13</u> Regjistron të dhënat për faturat e lëshuara ndaj klientëve</p> <p><u>Detyra 14</u> Zbaton teknika të marketingut për produktet/shërbimet që ofron</p>			<ul style="list-style-type: none"> • Të kryejë blerje të materialeve, mjeteve, veglave dhe pajisjeve të punës të nevojshme. • Të llogaritë çmimin përfundimtar për produktet/shërbimet e ofruara. • Të regjistrojë të dhëna për faturat e lëshuara ndaj klientëve. • Të zbatojë teknika të marketingut për produktet/shërbimet që ofron.
<u>Funksioni</u>	<p><u>Detyra 1</u> Merr informacion mbi problemet dhe të rejat e ditës</p> <p><u>Detyra 2</u> Zbaton rregullat e komunikimit verbal dhe jo verbal</p> <p><u>Detyra 3</u> Zbaton parimet e punës në grup</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Komunikimi dhe teknikat e komunikimit; • Kodi i etikës; • Teknikat e punës në grup; • Teknikat e zgjidhjes së problemeve dhe mendimi kritik; • Llojet e aktorëve dhe roli i tyre 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e komunikueshëm/m e • I/e saktë • I/e sinqertë • Bashkëpunues/e • I/e ndershëm/me 	<ul style="list-style-type: none"> • Të marrë informacion të vazhdueshëm mbi problemet dhe të rejat e ditës. • Të zbatojë drejt rregullat e komunikimit verbal dhe jo verbal. • Të zbatojë vazhdimisht parimet e punës në grup.

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm

Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
11 Komunikon në mënyrë etike dhe profesionale	<u>Detyra 4</u> Zbaton rregullat të komunikimit me eprorë dhe kolegët	në veprimtarinë profesionale; • Përdorimi i TIK në komunikimin me të tretët;	<ul style="list-style-type: none"> • Korrekt/e • I/e përgjegjshëm/me • Transparent/e • Konfidencial/e • Motivues/e 	<ul style="list-style-type: none"> • Të zbatojë kodin e etikës dhe rregullat e hierarkisë profesionale në komunikimin me eprorët dhe kolegët. • Të japë dhe marrë udhëzime me bashkëpunëtorët për realizimin e detyrës së punës duke përdorur terminologji të qartë dhe profesionale në komunikim. • Të zbatojë teknikat e motivimit për të arritur një komunikim të mirë me të tjerët. • Të zgjidhë ankesat dhe mosmarrëveshjet me klientët, duke përdorur teknikat e duhura të komunikimit. • Të përdorë teknologjitë bashkëkohore të informacionit dhe komunikimit sipas nevojave. • Të veprojë/komunikojë në përputhje me parimet e barazisë gjinore, racore, kombëtare, kulturore, fetare dhe të tjera.
	<u>Detyra 5</u> Jep dhe merr udhëzime nga bashkëpunëtorë për realizimin e detyrës duke përdorur terminologji të qartë dhe profesionale	• Përdorimi i terminologjisë profesionale; • Rëndësia e respektimit të barazisë gjinore, racore, kombëtare, kulturore, fetare.		
	<u>Detyra 6</u> Zbaton teknikat e motivimit për të arritur një komunikim të mirë me të tjerët			
	<u>Detyra 7</u> Zgjidh ankesat dhe mosmarrëveshjet me klientët, duke përdorur teknikat e duhura për zgjidhjen e konflikteve			
	<u>Detyra 8</u> Përdor teknologjitë bashkëkohore të informacionit dhe komunikimit			
	<u>Detyra 9</u> Vepron/Komunikon në përputhje me parimet e barazisë gjinore, racore, kombëtare, kulturore, fetare dhe të tjera			

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
<u>Funksioni</u> <u>12</u> Zbaton rregullat e sigurisë në punë dhe mbrojtjes së mjedisit	<u>Detyra 1</u> Zbaton manualët përkatëse të mjeteve dhe pajisjeve të punës	<ul style="list-style-type: none"> • Standardi kombëtar për zbatimin e rregullave të sigurimit teknik • Interpretimi i manualeve të pajisjeve të punës 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e përgjegjshëm/me • Korrekt/e 	<ul style="list-style-type: none"> • Të zbatojë drejt manualët përkatëse në përdorimin e mjeteve dhe pajisjeve të punës.
	<u>Detyra 2</u> Jep ndihmën e parë në rast aksidenti	<ul style="list-style-type: none"> • Sinjalistika në mjedisin e punës • Procedurat e evakuimit për raste të ndryshme emergjence 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e përpiktë • Bashkëpunues/e 	<ul style="list-style-type: none"> • Të japë ndihmën e parë në rast aksidenti sipas procedurës.
	<u>Detyra 3</u> Respekton sinjalistikën në mjediset e punës	<ul style="list-style-type: none"> • Përdorimi i kutisë së MZSH⁴⁷ • Llojet e mjeteve të ndihmës së parë dhe përdorimi i tyre 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e saktë • I/e kujdesshëm/me 	<ul style="list-style-type: none"> • Të respektojë sinjalistikën në mjediset e ndërtesës sipas rregullores së brendshme.
	<u>Detyra 4</u> Zbaton planin e evakuimit në raste emergjence	<ul style="list-style-type: none"> • Përdorimi i kutisë së ndihmës së parë 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e vëmendshëm/me • I/e komunikueshëm/m e 	<ul style="list-style-type: none"> • Të zbatojë planin e evakuimit në raste emergjence sipas procedurës respektive.
	<u>Detyra 5</u> Zbaton rregullat e shpëtimit dhe mbrojtjes ndaj zjarrit	<ul style="list-style-type: none"> • Karakteristikat e mjedisit të qëndrueshëm • Rregullat e mbrojtjes së mjedisit 	<ul style="list-style-type: none"> • I/e dëgjueshëm/me • I/e shkathët 	<ul style="list-style-type: none"> • Të zbatojë rregullat e shpëtimit dhe mbrojtjes ndaj zjarrit sipas rregullores përkatëse.
	<u>Detyra 6</u> Përdor mjetet individuale të mbrojtjes në vendin e punës	<ul style="list-style-type: none"> • Rregulloret përkatëse gjatë përdorimit të solucioneve me përmbajtje kimike të rrezikshme 		<ul style="list-style-type: none"> • Të përdorë mjetet individuale të mbrojtjes në punë sipas manualeve përkatëse.
	<u>Detyra 7</u> Zbaton rregulloret përkatëse gjatë përdorimit të solucioneve me përmbajtje kimike të punës	<ul style="list-style-type: none"> • Rregulloret përkatëse gjatë përdorimit të materialeve të ndezshme dhe bombolave të gazit • Rregullat e sigurisë së pajisjeve 		<ul style="list-style-type: none"> • Të zbatojë rregulloret përkatëse gjatë përdorimit të solucioneve me përmbajtje kimike sipas llojit. • Të identifikojë dhe të raportojë sipas rastit te personat përgjegjës për mosfunksionimin e mjeteve

⁴⁷ Mbrojtja nga zjarri dhe shpëtimi

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
	<p><u>Detyra 8</u> Identifikon dhe raporton tek personat përgjegjës për mosfunksionimin e mjeteve dhe pajisjeve</p>	<p>elektrike për saldime</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iso 45001:2018⁴⁸ • ISO 14001:2015⁴⁹ • ISO 50001:2018⁵⁰ 		<p>dhe pajisjeve të punës.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Të mbikëqyrë rregullisht pastrimin dhe sistemimin e vendit të punës para, gjatë dhe pas punës. • Të zbatojë rregulloret e ndarjes së mbeturinave sipas llojit. • Të depozitojë mbetjet nga procesi i punës në përputhje me rregulloret e mjedisit. • Të ruajë dhe magazinon materialet në përputhje me udhëzimet përkatëse në mënyrë që të mos rrezikojë ndotjen e mjedisit. • Të përdorë në mënyrë racionale energjinë dhe materialet, si dhe të zbatojë parimet e zhvillimit të qëndrueshëm të mjedisit. • Të zbatojë protokollet e duhura në raste pandemie.
	<p><u>Detyra 9</u> Mbikëqyr pastrimin dhe sistemimin e vendit të punës para, gjatë dhe pas punës</p>			
	<p><u>Detyra 10</u> Zbaton procedurat e duhura për ndarjen e mbeturinave sipas llojit</p>			
	<p><u>Detyra 11</u> Depoziton mbetjet nga procesi i punës</p>			
	<p><u>Detyra 12</u> Ruan dhe magazinon materialet</p>			
	<p><u>Detyra 13</u> Përdor në mënyrë racionale energjinë dhe materialet dhe zbaton parimet e zhvillimit të qëndrueshëm të mjedisit</p>			

⁴⁸ Sistemet e menaxhimit të shëndetit dhe sigurisë në punë - Kërkesat me udhëzime për përdorim

⁴⁹ Sistemet e menaxhimit mjedisor - Kërkesat me udhëzime për përdorim

⁵⁰ Sistemet e menaxhimit të energjisë - Kërkesat me udhëzim për përdorim

Përgatitës të konstruksioneve metalike dhe të ngjashëm				
Funksionet	Përgjegjësitë /Detyrat	Njohuritë	Qëndrimet	Kriteret e performancës
	<u>Detyra 14</u> Zbaton protokollet e duhura në raste pandemie			
<u>Funksioni</u> <u>13</u> Ngre nivelin profesional	<u>Detyra 1</u> Vlerëson veten	<ul style="list-style-type: none"> • Si të analizosh vetveten; • Metodatat e zhvillimit profesional; • Zhvillimi i karrierës; • Teknologjitë bashkëkohore për proceset e punës në fushën përkatëse; • Mënyrat e transmetimit në kohë tek bashkëpunëtorët të njohurive dhe aplikimin e teknikave të reja në punë; • Llojet e panairëve dhe ekspozitave; • Llojet e trajnimeve dhe kurseve teknike. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kritik/e • Objektiv/e • I/e drejtë • I/e saktë • I/e përqendruar • Aktiv/e • Vizionar/e 	<ul style="list-style-type: none"> • Të dallojë boshllëqet e aftësive për detyrat që ka. • Të përcaktojë nevojat specifike për trajnim. • Të identifikojë metodatat e përshtatshme për zhvillimin profesional. • Të ndjekë trajnimet dhe të informojë në kohë bashkëpunëtorët për aplikimin e teknikave të reja në fushën mekanike. • Të studiojë literaturë bashkëkohore mbi zhvillimet më të fundit në fushën përkatëse. • Të vizitojë panairë dhe ekspozita për thithjen e materialeve dhe instrumenteve bashkëkohore. • Të ndjekë trajnimet e ndryshme mbi teknikat e reja në mekanikë.
	<u>Detyra 2</u> Identifikon nevojat për trajnim			
	<u>Detyra 3</u> Përcakton metodatat e zhvillimit profesional			
	<u>Detyra 4</u> Ndjek trajnimet dhe informon në kohë bashkëpunëtorët për aplikimin e teknikave të reja në instalimet hidraulike në ndërtesa			
	<u>Detyra 5</u> Studion literaturë bashkëkohore			
	<u>Detyra 6</u> Viziton panairë dhe ekspozita			
<u>Detyra 7</u> Merr pjesë në trajnime të ndryshme				

Konteksti dhe mjetet

Për fonditorin, saldatorin, punëtorin e llamarinës, përgatitësin e konstruksioneve metalike, zakonisht puna fillon në orën 08:00 dhe përfundon në orën 16:00 duke u bazuar në nenet e Kodit të Punës lidhur me kohëzgjatjen e punës dhe pushimeve. Kohëzgjatja ditore normale e punës është jo më shumë se 8 orë. Ajo përcaktohet me Vendim të Këshillit të Ministrave, në kontratën kolektive ose në kontratën individuale të punës, brenda limiteve të kohës javore maksimale të punës (jo më shumë se 40 orë).

Orët e fillimit dhe të mbarimit të punës përcaktohen nga rregullorja e brendshme, brenda kufijve të parashikuara nga ligji. Punëdhënësi mund të kërkojë kryerjen e orëve shtesë të punës, por jo më shumë se 200 orë në vit.

Punëtori/ja përgatitës i konstruksioneve metalike punon në mjedise të hapura, gjysmë të hapura dhe të mbyllura. Puna zhvillohet në një hapësirë që shpesh ndikohet nga faktorë të ndryshëm klimatikë, pluhur, zhurmë dhe faktorë të tjerë. Aktiviteti i tij kërkon forcë fizike, fantazi, krijimtari, saktësi dhe korrektesë.

<u>Materialet</u>	<u>Mjetet e punës</u>
<ul style="list-style-type: none">- Profil tubolar rrethor;- Profil tubolar katror;- Profil tubolar drejtkëndor;- Profil tubolar special (sinjalistikë rrugore; gjysmë cilindrik dekorativ, gjysmë cilindrik, oval, gjysmë oval, L, T);- Profil çeliku katror;- Profil çeliku rrethor;- Profil çeliku lama;- Profil çeliku ele barabrinjës;- Profil çeliku T;- Profil çeliku ele jobarabrinjëse,- Profile çeliku UPN;- Profile çeliku IPE;- Profile çeliku HEA;- Profile çeliku HEB;- Profile çeliku IPN;- Lllamarinë tabak;- Lllamarinë e riguar pikë loti;- Lllamarinë e riguar baklava;	<p>1. Lista e makinerive për profilet:</p> <ul style="list-style-type: none">- Makineri CNC⁵¹ për prerje, shpim dhe markim (kodifikim);- Makineri CNC për prerje fallcosh;- Makineri për markim (kodifikim);- Presë hidraulike për kthimin e profileve;- Sharrë CNC;- Sharrë bango me shirit;- Trapan Radial; <p>2. Lista e Makinerive për Lllamarinat/Pllakat:</p> <ul style="list-style-type: none">- Makineri CNC – Tranxhë;- Makineri CNC – Laser;- Makineri CNC – Plasëm;- Makineri CNC për shpim;- Makineri për markimin (kodifikimin).- Piegatриçe Hidraulike.- Palatриçe, makineri për bërjen palëve të buzëve të llamarinës (pllakave);- Punzonatриçe multifunksionale;- Trapan Radial;- Kalandër Hidraulike; <p>3. Lista e Makinerive për Saldimet Automatike</p>

⁵¹ Makinë Automatische me kontroll numerik

<ul style="list-style-type: none"> - Llamarinë shirit çeliku; - Bullona; 	<p>(Robotike):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Saldatriçe MIG; - Saldatriçe MAG; <p>4. Makineritë metal prerëse, axhusteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gur abrasiv (para lyerjes së detalit); - Stokatriçe; - Limatriçe; - Barenë kordinative; <p>5. Paisjet metal punuese:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Saldatriçe elektrike MMA; - Saldatriçe TIG; - Fresibël për prerje/axhustim; - Trapan magnetik; - Matravid (për filetime); - Kompresor Ajri; - Pistoletë; - Furçë; - Rrul; - Vinç Urë; - Pirun teleskopik; <p>6. Instrumentat metal prerëse:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Punto spirale; - Punto frezuese; - Instrumenta filetues (meshkuj dhe madravid); - Kalizvarë – Alezator; - Lima për punime metalesh; <p>7. Instrumente kontrollues dhe matës:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Goniometër për matje këndesh; - Metër shirit; - Kalibër.
--	---

Dokumentacioni teknik:

- Karta teknologjike
- Karta teknologjike e kontrollit
- Plan prodhimi
- Kalendar i shërbimeve të mirëmbajtjes
- Listë kontrolli për mbarëvajtjen e punimeve
- Projekti/Skica
- Format plani
- Format raportimi

- Manual makine/pajisje
- Fletë hyrje/dalje në magazinë
- Rregulla të instruktimit teknik
- Libri i shërbimeve të çdo makine/pajisje
- Raportet e kalibrimit
- Raporti i inspektimit të produktit
- Raporti i testimit të cilësisë

Kushtet optimalë të punës: njësité ekonomike kanë ndriçimin e duhur, temperaturë konstante të mjedisit gjatë gjithë stinëve, ajrosje të mirë të mjedisit të punës.