



**Agjencia Kombëtare e Arsimit dhe Formimit Profesional dhe Kualifikimeve
Drejtoria e Profesioneve dhe Kualifikimeve Profesionale**

STANDARDI I KUALIFIKIMIT PROFESIONAL

“TEKNOLOGJIA BUJQËSORE”

Niveli IV në KSHK¹, referuar nivelit IV të KEK²

K-H10-IV-25

Tiranë, 2025

¹ Korniza Shqiptare e Kualifikimeve

² Korniza Evropiane e Kualifikimeve

Përmbajtje

Emërtimi i kualifikimit	4
Kodi.....	4
Kohëzgjatja	4
Niveli.....	4
Qëllimi	4
Kriteret e përgjithshme të pranimit:	4
Mundësitë e kualifikimit të mëtejshëm dhe të punësimit:	4
Ofruesit	4
Data e validimit.....	4
Data e miratimit	4
Variantet e mëparshme	4
Struktura e kualifikimit.....	5
Kompetenca të përgjithshme (qëndrimet).....	5
NJËSITË E TË NXËNIT TË KUALIFIKIMIT PROFESIONAL	5
NjN-08-IV-0217-25 Planifikimi dhe organizimi i punës në teknologjitë bujqësore.....	5
Rezultatet e të nxënit në njohuri	5
Rezultatet e të nxënit në shprehje profesionale	7
Kriteret e vlerësimit	7
NjN-08-IV-0218-25 Mjetet motorike.....	8
Rezultatet e të nxënit në njohuri	8
Rezultatet e të nxënit në shprehje profesionale	8
Kriteret e vlerësimit	8
NjN-08-IV-0219-25 Mjetet/makinat bujqësore për përgatitjen e tokës për mbjellje	9
Rezultatet e të nxënit në njohuri	9
Rezultatet e të nxënit në shprehje profesionale	10
Kriteret e vlerësimit	10
NjN-08-IV-0220-25 Mjetet/makinat bujqësore për mbjellje dhe shërbimet kulturore (plehërim, trajtim fitosanitar, ujitje, etj.)	11
Rezultatet e të nxënit në njohuri	11
Rezultatet e të nxënit në shprehje profesionale	11
Kriteret e vlerësimit	12

NjN-08-IV-0221-25 Mjetet/makineritë e korrjes, vjeljes dhe shkëlqes së prodhimeve bujqësore.....	13
Rezultatet e të nxënës në njohuri	13
Rezultatet e të nxënës në shprehje profesionale	14
Kriteret e vlerësimit	14
NjN-08-IV-0222-25 Mjetet, pajisjet dhe makineritë për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore	15
Rezultatet e të nxënës në njohuri	15
Rezultatet e të nxënës në shprehje profesionale	16
Kriteret e vlerësimit	16
NjN-08-IV-0223-25 Mjetet e mekanizuara për shërbimet bazë blegtorale	17
Rezultatet e të nxënës në njohuri	17
Rezultatet e të nxënës në shprehje profesionale	18
Kriteret e vlerësimit	18
NjN-08-IV-0224-25 Mbikëqyrja e zbatimit të rregullave të sigurisë në punë dhe mbrojtjes së mjedisit në teknologjitë bujqësore	19
Rezultatet e të nxënës në njohuri	19
Rezultatet e të nxënës në shprehje profesionale	19
Kriteret e vlerësimit	20
NjN-23-IV-0005-24 Sipërmarrje dhe edukim karriere	21
Rezultatet e të nxënës në njohuri	21
Rezultatet e të nxënës në shprehje profesionale	21
Kriteret vlerësimi	21
NjN-22-IV-0006-24 Komunikimi dhe etika profesionale	22
Rezultatet e të nxënës në njohuri	22
Rezultatet e të nxënës në shprehje profesionale	23
Kriteret vlerësimi	23
Njësitë e të nxënës, peshat dhe kodet përkatëse:	23
Modalitetet e vlerësimit	24
Informacion shtesë	24
SHËNIM	24

Emërtimi i kualifikimit	Teknologjia bujqësore			Kodi
Kohëzgjatja:	3000 orë nocionale	Niveli	Niveli IV KSHK, referuar nivelit IV të KEK	K-H10-IV-25
Qëllimi:	Qëllimi kryesor i kualifikimit profesional “Teknologjia bujqësore”, niveli IV në KSHK, referuar nivelit IV të KEK, është përgatitja e individëve për t’u punësuar si teknik apo menaxher të mesëm në veprimtaritë profesionale që lidhen drejtpërdrejt me fushën e mekanizimit të bujqësisë dhe zhvillimi i personalitetit të individëve për të jetuar në përshtatje me botën që i rrethon.			
Kriteret e përgjithshme të pranimit:	Në institucionet që ofrohet kualifikimi profesional “Teknologjia bujqësore”, niveli IV në KSHK, referuar nivelit IV të KEK, kanë të drejtë të regjistrohen të gjithë individët që: – kanë mbaruar dy vitet e para në arsimin profesional në kualifikimin profesional “Bujqësi”, niveli II KSHK, referuar nivelit II të KEK; – janë në kushtet shëndetësore të përballojnë kërkesat e këtij niveli të arsimit profesional; – pranohen edhe individë që kanë aftësi ndryshe, për të cilët ofruesi i kualifikimit krijon kushte dhe përshtat programin në përputhje me aftësitë që shfaqin.			
Mundësitë e kualifikimit të mëtijshëm dhe të punësimit:	Përfundimi me sukses i kualifikimit profesional “Teknologjia bujqësore”, niveli IV në KSHK, referuar nivelit IV të KEK e pajis individin me Certifikatën Profesionale dhe Suplementin përkatës të këtij niveli, si teknik i mesëm në këtë kualifikim profesional, e cila njihet në territorin e Republikës së Shqipërisë. Ky arsimim i jep mundësi individit t’i drejtohet tregut të punës për t’u punësuar në ferma bujqësore dhe blegtorale, në parqe të makinerive bujqësore, në pikat e shitjes së makinerive bujqësore/blegtorale dhe pikat e servisit të makinerive bujqësore. Gjithashtu, individ mund të vetëpunësohet në kuadrin e një biznesi individual në fushën e mekanizimit në bujqësi. Me përfundimin e këtij niveli, individ ka mundësi për të fituar të drejtën e Diplomës së “Maturës Shtetërore Profesionale”, me mundësi për vazhdimin e studimeve në nivelin V ose nivelin VI të KSHK referuar nivelit V dhe VI të KEK.			
Ofruesit	Ky kualifikim duhet të ofrohet nga ofrues të akredituar në zbatim të kuadrit ligjor në fuqi për arsimin dhe formimin profesional.			
Data validimit	2025			
Data miratimit				
Variantet e mëparshme	H10-IV-20			

Struktura e kualifikimit profesional

Në përfundim të kualifikimit profesional “**Teknologji bujqësore**” niveli IV në KSHK, referuar nivelit IV të KEK, individi do të zotërojë njohuritë profesionale të ndara sipas njësive të të nxënit të mëposhtme:

Kompetenca të përgjithshme (qëndrimet)

Rezultatet e të nxënit të kompetencave të përgjithshme janë të vlefshme për të gjitha njësitë e të nxënit.

1. Të komunikojë në mënyrë korrekte me shkrim e me gojë për të shprehur mendimet e ndjenjat e tij dhe për të argumentuar opinionet për çështje të ndryshme;
2. Të përdorë burime dhe teknika të ndryshme të mbledhjes dhe të shfrytëzimit të informacioneve të nevojshme për zhvillimin e tij personal dhe profesional;
3. Të nxisë potencialin e tij/saj të brendshëm në kërkim të vazhdueshëm për zgjidhje të reja më efektive dhe më eficiente;
4. Të angazhohet fizikisht, mendërisht dhe emocionalisht në kryerjen e detyrave të ndryshme në kontekstin profesional, personal dhe shoqëror;
5. Të respektojë rregullat dhe parimet e një bashkëjetese demokratike në kontekstin e integriteteve lokale, rajonale;
6. Të tregojë vetëkontroll gjatë ushtrimit të veprimtarive të tij/saj;
7. Të organizojë drejt procesin e të nxënit të tij/saj dhe të shfaqë gatishmëri dhe vullnet për të nxënë gjatë gjithë jetës;
8. Të respektojë parimet e punës në grup dhe të bashkëpunojë aktivisht në arritjen e objektivave të pranuar;
9. Të demonstrojë aftësi për të përmbushur detyrat brenda afateve sipas një plani të caktuar;
10. Të manifestojë guxim dhe aftësi sipërmarrëse për të ardhmen e tij;
11. Të marrë nisma për të bashkëpunuar me individë apo grupe;
12. Të demonstrojë sjellje të përgjegjshme dhe etike në veprimtari shkollore dhe komunitet;
13. Të demonstrojë aftësi për të punuar në mënyrë të pavarur dhe për qenë pjesëmarrës pro aktiv në grup;
14. Të pranojë dhe të promovojë risitë dhe ndryshimet;
15. Të vlerësojë dhe vetëvlerësojë nisur nga kritere të drejta si bazë për të përmirësuar dhe çuar më tej arritjet e tij, për t'u përshtatur me evolucionin teknologjik.

NJËSITË E TË NXËNIT TË KUALIFIKIMIT PROFESIONAL:

Standardet e kualifikimit hartohen në bazë të rezultateve të të nxënit (kompetenca të përgjithshme, njohuri dhe shprehje profesionale).

NjN-08-IV-0217-25 Planifikimi dhe organizimi i punës në teknologjitë bujqësore

Rezultatet e të nxënit në njohuri

1. Të përshkruajë legjislacionin bazë në fushën e bujqësisë;
2. Të shpjegojë kuptimin e së drejtës agrare, raportin e saj me degët e tjera të së drejtës;
3. Të shpjegojë ç'është prona dhe elementët e së drejtës së pronësisë;
4. Të listojë disa standarde që veprojnë në sektorin bujqësor;
5. Të interpretojë parimet e përgjithshme të legjislacionit kombëtar për rregullimin e territorit në përgjithësi dhe atij për mbrojtjen e tokës në veçanti;
6. Të shpjegojë legjislacionin bazë për përdorimin e inputeve bujqësore;
7. Të përshkruajë rëndësinë dhe mënyrën e organizimit të punës në fermë, si një element mjaft i rëndësishëm i menaxhimit të fermës;
8. Të shpjegojë format e ndryshme të organizimit të fermës dhe rolin e tyre në ekonominë e vendit;
9. Të listojë faktorët që ndikojnë në organizimin e punës dhe ndikimin e tyre në suksesin e fermës;
10. Të analizojë rubrikat e një plani prodhimi bujqësor;
11. Të shpjegojë teknologjitë e kultivimit të kulturave bujqësore;
12. Të shpjegojë rolin e bujqësisë së qëndrueshme në zhvillimin ekonomik të vendit;
13. Të klasifikojë tipet e mjeteve/makinave bujqësore sipas kërkesave të proceseve të punës;
14. Të identifikojë prioritetet e proceseve të punës ditore;
15. Të shpjegojë mënyrat e planifikimit të mjeteve/makinave dhe tipet përkatëse për realizimin e proceseve të punës (përgatitja e tokës, mbjellja, shërbimet kulturore, korrja/vjelja, transporti dhe magazinimi i prodhimeve bujqësore);
16. Të shpjegojë mënyrat e planifikimit të kohës së përdorimit të mjeteve/makinave sipas proceseve të punës;
17. Të shpjegojë mënyrat e planifikimit të burimeve (financiare, materiale dhe njerëzore);
18. Të shpjegojë kriteret e përzgjedhjes së mjeteve/makinave të nevojshme për çdo proces;
19. Të shpjegojë mënyrat e kontrollit të gatishmërisë për punë të mjeteve dhe pajisjeve të punës;
20. Të shpjegojë mënyrat e menaxhimit të burimeve të nevojshme (njerëzore, financiare dhe materiale) për kryerjen e proceseve të punës;
21. Të shpjegojë metodat e përzgjedhjes dhe ndarjes së detyrave sipas kualifikimeve përkatëse;
22. Të shpjegojë mënyrat e menaxhimit të mjeteve, makinerive dhe/ose pajisjeve të punës;
23. Të diskutojë mënyrat e sigurimit të makinerive bujqësore në fermë: pronësi ose marrja me qira e tyre;
24. Të analizojë rëndësinë e vlerësimit të performancës dhe motivimit të burimeve njerëzore;
25. Të tregojë mënyrat e evidentimit dhe raportimeve për veprimtarinë e kryer;
26. Të shpjegojë rëndësinë e përditësimit të informacionit me teknologjitë e reja bujqësore dhe platformave digjitale;
27. Të listojë mjetet dhe pajisjet e punës për mirëmbajtje dhe riparime;
28. Të përshkruajë mënyrat e pastrimit dhe sistemit të vendit të punës;

29. Të argumentojë rëndësinë dhe mënyrat e bashkëpunimit me eprorin dhe specialistë të tjerë;
30. Të përshkruajë format e organizimit të vendit të punës në mënyrë ergonomike;
31. Të listojë llojet e dokumentacionit përkatës në funksion të organizimit të punës (urdhër pune, procesverbale të fillimit dhe mbarimit të punës etj.).

Rezultatet e të nxënit në shprehi profesionale

1. Të hartojë planin e veprimtarive sipas proceseve të teknologjive bujqësore;
2. Të organizojë punën për realizimin e veprimtarive;
3. Të menaxhojë burimet e nevojshme për realizimin e proceseve të punës;
4. Të dokumentojë dhe raportojë realizimin e detyrave sipas procedurave;
5. Të përzgjedhë makineritë bujqësore sipas procesit të punës që do të kryejë;
6. Të zbatojë kartat teknologjike sipas kulturave bujqësore;
7. Të përzgjedhë bazën e nevojshme materiale sipas kartave teknologjike.

Kriteret e vlerësimit

- Planifikon veprimtaritë ditore, javore dhe mujore sipas objektivave të prodhimit;
- Planifikon proceset e punës sipas kulturave dhe kalendarit të punimeve;
- Planifikon kohën dhe radhën e punës sipas llojit të kulturave bujqësore;
- Planifikon materialet, mjetet dhe pajisjet e punës sipas proceseve të punës;
- Planifikon burimet njerëzore dhe financiare sipas proceseve të punës;
- Vendos prioritetet e ditës sipas proceseve të punës që do të kryejë;
- Organizon punën në fermë sipas aktivitetit të planifikuar;
- Përcakton detyrat dhe prioritetet e një plani prodhimi ditor, javor dhe mujor sipas objektivave;
- Organizon vendin e punës në mënyrë ergonomike;
- Përzgjedh mjetet/makinat, sipas tipit për procesin e punës dhe madhësisë së fermës;
- Përzgjedh materialet dhe pajisjet e punës, sipas funksionit;
- Kontrollon gatishmërinë për punë të mjeteve dhe pajisjeve, sipas manualeve;
- Mbikëqyr pastrimin dhe sistemimin e vendit të punës sipas instruksioneve përkatëse;
- Zbaton rregullat e higjienës së vendit të punës, sipas standardeve;
- Përzgjedh burimet e nevojshme njerëzore sipas proceseve të punës dhe kualifikimit përkatës të tyre;
- Koordinon bashkëpunimin me eprorët dhe specialistë të tjerë, sipas rregullores së brendshme;
- Dokumenton në mënyrë periodike punën e kryer, sipas formateve përkatëse dhe legjislacionit përkatës;
- Raporton në mënyrë periodike për realizimin e detyrave, sipas formateve përkatëse.

NjN-08-IV-0218-25 Mjetet motorike

Rezultatet e të nxënit në njohuri

1. Të listojë llojet e mjeteve motorike që përdoren në fushën e bujqësisë;
2. Të listojë llojet e karburanteve dhe lubrifikantëve që përdoren në mjetet motorike;
3. Të shpjegojë ndërtimin, funksionimin dhe përdorimin e motorit me djegie të brendshme;
4. Të shpjegojë ndërtimin, funksionimin dhe përdorimin e traktorit bujqësor;
5. Të shpjegojë ndërtimin, funksionimin dhe përdorimin e motokultivatorit;
6. Të shpjegojë rëndësinë e kontrollit paraprak të mjeteve motorike;
7. Të listojë pajisjet e lidhjes së mjetit motorik me makinat bujqësore;
8. Të shpjegojë ndërtimin, funksionimin dhe përdorimin e pajisjeve lidhëse të mjetit motorik me makinat/pajisjet e punës në bujqësi;
9. Të shpjegojë domosdoshmërinë e zbatimit të manualit të përdorimit të mjeteve motorike;
10. Të përshkruajë mënyrat e sigurimit të mjetit motorik në shërbimet teknike ditore;
11. Të përshkruajë shërbimet teknike ditore të nevojshme të mjetit motorik;
12. Të listojë defektet e mundshme të mjeteve motorike;
13. Të përshkruajë riparimet e thjeshta në mjetet motorike;
14. Të përshkruajë shërbimet për mirëmbajtjen e mjeteve motorike;
15. Të përshkruajë rregullat e qarkullimit rrugor.

Rezultatet e të nxënit në shprehi profesionale

1. Të identifikojë llojet e mjeteve motorike në fushën e bujqësisë në funksion të procesit teknologjik dhe tipit të fermës bujqësore;
2. Të kryejë kontrollin e gjendjes teknike të mjetit motorik para procesit të punës;
3. Të përdorë mjetin motorik në përputhje me procesin teknologjik dhe kushtet e punës;
4. Të kryejë identifikimin, vlerësimin dhe riparimin e defekteve të mundshme të mjeteve motorike;
5. Të zbatojë në mënyrë korrekte rregulloren e sigurimit teknik dhe qarkullimit rrugor.

Kriteret e vlerësimit

- Përzgjedh mjetin motorik në funksion të procesit teknologjik dhe tipit të fermës;
- Përzgjedh karburantin/lubrifikantin në funksion të tipit të motorit me djegie të brendshme;
- Kryen kontrollin paraprak të motorit me djegie të brendshme sipas manualit të përdorimit;
- Kryen kontrollin paraprak të traktorit sipas manualit të përdorimit;
- Kryen kontrollin paraprak të motokultivatorit sipas manualit të përdorimit;
- Kryen kontrollin paraprak të pajisjeve të punës së mjetit motorik, traktor/motokultivator, sipas manualit të përdorimit;
- Përdor traktorin bujqësor sipas manualit të përdorimit;
- Përdor motokultivatorin sipas manualit të përdorimit;
- Realizon lidhjen e mjetit motorik me makinat/pajisjet e punës në funksion të procesit teknologjik sipas manualit të përdorimit;

- Identifikon defektet e mjeteve motorik, sipas vlerësimit audio-vizual;
- Përcakton defektet e mjetit motorik sipas kontrollit teknik të drejtpërdrejtë;
- Përdor mjetet dhe pajisjet e punës për mirëmbajtje dhe riparime sipas manualeve përkatëse;
- Kryen riparime të thjeshta në mjetet motorike sipas llojit të defektit duke përdorur mjetet dhe pajisjet e duhura;
- Kryen shërbime ditore për mirëmbajtjen e mjetit motorik sipas manualit të përdorimit;
- Zbaton procedurat e sigurimit teknik të mjetit motorik sipas manualit të përdorimit të mjetit;
- Zbaton me korrektësi rregullat e qarkullimit rrugor.

NjN-08-IV-0219-25 Mjetet/makinat bujqësore për përgatitjen e tokës për mbjellje

Rezultatet e të nxënit në njohuri

1. Të shpjegojë proceset teknologjike të përgatitjes së tokës për mbjellje (sistemimi i tokave në fushë dhe tokat e pjerrëta, nivelimi sipërfaqësor i ngastrës, sistemi/sistemet e punimit të tokës etj.);
2. Të përshkruajë mënyrat e përgatitjes së tokës për mbjellje sipas kartave teknologjike të kulturave bujqësore;
3. Të shpjegojë konceptet, faktorët dhe nevojën e kullimit dhe ujitjes;
4. Të përshkruajë format dhe mënyrat e kullimit dhe ujitjes;
5. Të interpretojë normën agronomike të ujitjes;
6. Të vlerësojë treguesit më të rëndësishëm, të cilat përcaktojnë cilësinë e ujit për ujitje;
7. Të argumentojë domosdoshmërinë e mbikëqyrjes së cilësisë dhe mënyrave të ujitjes;
8. Të listojë mjetet/makinat për përgatitjen e tokës për mbjellje sipas kartave teknologjike;
9. Të përshkruajë ndërtimin, funksionimin dhe përdorimin e mjeteve/makinave për përgatitjen e tokës për mbjellje;
10. Të argumentojë rëndësinë e kontrollit paraprak të mjeteve/makinave për përgatitjen e tokës për mbjellje;
11. Të përshkruajë mënyrat e lidhjes së mjetit motorik me makinën/mjetin e punës për përgatitjen e tokës për mbjellje;
12. Të përshkruajë defektet e mundshme në mjetet/makinat për përgatitjen e tokës për mbjellje;
13. Të përshkruajë shërbimet bazë ditore në mjetet/makinat për përgatitjen e tokës për mbjellje;
14. Të shpjegojë domosdoshmërinë e zbatimit të manualit të përdorimit të mjeteve/makinave për përgatitjen e tokës për mbjellje;
15. Të shpjegojë procedurat e regjistrimit të mjeteve/makinave për përgatitjen e tokës për mbjellje dhe korrigjimeve të nevojshme sipas rastit;
16. Të shpjegojë metodat fushore të vlerësimit të cilësisë së përgatitjes së tokës për mbjellje;
17. Të argumentojë domosdoshmërinë e mbikëqyrjes së përgatitjes së tokës për mbjellje.

Rezultatet e të nxënit në shprehi profesionale

1. Të përzgjedhë mjetet/makinat e përshtatshme për përgatitjen e tokës për mbjellje sipas kartës teknologjike;
2. Të kryejë kontrollin paraprak të gjendjes teknike të mjeteve/makinave për përgatitjen e tokës për mbjellje;
3. Të përdorë mjetet/makinat për përgatitjen e tokës për mbjellje sipas kartës teknologjike;
4. Të përzgjedhë mjetet/makinat për kullimin e parcelës/ngastrës;
5. Të regjistrojë mjetet/makinat për punimin e tokës sipas kartës teknologjike të kulturave bujqësore;
6. Të kryejë identifikimin, vlerësimin dhe riparimin e defekteve të mundshme në mjetet/makinat e përgatitjes së tokës për mbjellje;
7. Të kryejë shërbimet bazë ditore në mjetet/makinat për përgatitjen e tokës për mbjellje;
8. Të kryejë vlerësimin fushor të cilësisë së punës për përgatitjen e tokës për mbjellje.

Kriteret e vlerësimit

- Përzgjedh mjetet/makinat për sistemimin e tokës sipas gjendjes faktike të tokës dhe kulturës bujqësore;
- Përzgjedh mjetet/makinat për punimin e tokës sipas kulturave bujqësore;
- Përzgjedh mjetet/makinat për kullimin e tokës sipas gjendjes faktike të tokës dhe kulturës bujqësore;
- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve/makinave të sistemimit të tokës sipas manualit të përdorimit të mjetit;
- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve/makinave të punimit të tokës sipas manualit të përdorimit të mjetit;
- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve/makinave për kullimin e tokës sipas manualit të përdorimit të mjetit;
- Regjistron mjetet/makinat për sistemimin e tokës sipas kartës teknologjike;
- Regjistron mjetet/makinat për punimin e tokës, sipas kartës teknologjike;
- Përdor mjetet/makinat për sistemimin e tokës sipas manualit të përdorimit të mjetit;
- Përdor plugun hapës të vijave kulluese të parcelës/ngastrës sipas manualit të përdorimit të mjetit dhe kartës teknologjike;
- Përdor mjetet/makinat për punimin e tokës sipas manualit të përdorimit të mjetit;
- Kryen korrigjimet e nevojshme të regjistrimit, gjatë procesit të punës, në funksion të cilësisë së punimeve;
- Identifikon defektet në mjetet/makinat për përgatitjen e tokës për mbjellje në mënyrë audio-vizuale;
- Kryen riparime të thjeshta në mjetet/makinat për përgatitjen e tokës për mbjellje sipas manualit të përdorimit duke përdorur mjetet dhe pajisjet e duhura;
- Kryen shërbimet ditore për mirëmbajtjen e mjeteve/makinave për përgatitjen e tokës për mbjellje sipas manualit të përdorimit;

- Kryen vlerësimin fushor të cilësisë së sistemimit dhe punimit të tokës sipas kartës teknologjike.

NjN-08-IV-0220-25 Mjetet/makinat bujqësore për mbjellje dhe shërbimet kulturore (plehërim, trajtim fitosanitar, ujitje, etj.)

Rezultatet e të nxënit në njohuri

1. Të shpjegojë procesin e mbjelljes së farave, fidanëve, bul, rizomë me mjete/makina bujqësore;
2. Të përshkruajë teknikat dhe mënyrat e mbjelljes së farave, fidanëve, bul, rizomë sipas kartës teknologjike;
3. Të interpretojë normat e farës sipas kartës teknologjike;
4. Të argumentojë afatet e mbjelljes së farave, fidanëve, bul, rizomë sipas kartës teknologjike;
5. Të listojë llojet e plehëruesve bimorë, karakteristikat fizike, mënyrat dhe kohën e përdorimit të tyre;
6. Të listojë llojet e sëmundjet dhe dëmtuesit kryesore të kulturave bujqësore;
7. Të listojë llojet e pesticideve, karakteristikat fizike, mënyrat dhe kohën e përdorimit, karencën e tyre, efektet negative në shëndet dhe mjedis etj.;
8. Të argumentojë specifikat e mjeteve/makinave për trajtimin fitosanitar të farave, fidanëve, bul, rizomë;
9. Të listojë mjetet makinat bujqësore për mbjelljen dhe shërbimet kulturore (plehërim, trajtim fitosanitar, ujitje etj.);
10. Të shpjegojë ndërtimin, funksionimin dhe përdorimin e mjeteve/makinave për mbjellje dhe shërbime kulturore;
11. Të argumentojë rëndësinë e kontrollit paraprak të makinave për mbjellje dhe shërbime kulturore;
12. Të përshkruajë mënyrat e lidhjes së mjeteve/makinave për mbjellje dhe shërbime kulturore me mjetin motorik;
13. Të listojë defektet e mundshme të mjeteve/makinave për mbjellje dhe shërbime kulturore;
14. Të përshkruajë shërbimet bazë të mjeteve/makinave për mbjellje dhe shërbime kulturore;
15. Të shpjegojë domosdoshmërinë e zbatimit të manualit të përdorimit të mjeteve/makinave për mbjellje dhe shërbime kulturore;
16. Të shpjegojë mënyrat e regjistrimit të mjeteve/makinave për mbjellje dhe shërbime kulturore dhe korrigjimeve e nevojshme sipas rastit;
17. Të shpjegojë metodat e kontrollit të cilësisë së mbjelljes dhe shërbimeve kulturore;
18. Të argumentojë domosdoshmërinë e mbikëqyrjes së cilësisë së mbjelljes dhe shërbimeve kulturore;

Rezultatet e të nxënit në shprehje profesionale

1. Të përzgjedhë inputet e nevojshme për realizimin e proceseve teknologjike;

2. Të përzgjedhë mjetet/makinat e përshtatshme për mbjelljen e kulturave bujqësore;
3. Të kryejë kontrollin paraprak të gjendjes teknike të mjeteve/makinave për mbjellje;
4. Të regjistrojë mjetet/makinat bujqësore sipas kartës teknologjike;
5. Të përdorë mjetet/makinat mbjellëse sipas kartës teknologjike;
6. Të përzgjedhë mjetet/makinat për shërbime kulturore (plehërim, trajtim fitosanitar, ujitje etj.);
7. Të kryejë kontrollin paraprak të gjendjes teknike të mjeteve/makinave për shërbime kulturore;
8. Të regjistrojë mjetet/makinat bujqësore për shërbimet kulturore sipas kartës teknologjike;
9. Të përdorë mjetet/makinat bujqësore për shërbimet kulturore sipas kartës teknologjike;
10. Të kryejë identifikimin, vlerësimin dhe riparimin e defekteve të mundshme të mjeteve/makinave për mbjellje dhe shërbimet kulturore;
11. Të kryejë shërbime bazë ditore në mjetet/makinat për mbjellje dhe shërbimet kulturore;
12. Të kryejë vlerësime të cilësisë së punës për mbjelljen dhe shërbimet kulturore;

Kriteret e vlerësimit

- Përzgjedh farat, fidanët bulb dhe rizomë për mbjelljen e kulturave bujqësore sipas kartës teknologjike;
- Përzgjedh mjetet/makinat për mbjelljen e kulturave bujqësore sipas kartës teknologjike;
- Përzgjedh plehrat/fertilizues sipas kulturave bujqësore dhe kartës teknologjike;
- Përzgjedh mjetet/makinat bujqësore për plehërimin sipas llojit të plehrave dhe mënyrat e plehërimit të kulturave bujqësore;
- Përzgjedh pesticidet e duhura sipas shërbimeve fitosanitare, sipas kartës teknologjike;
- Përzgjedh mjetet/makinat bujqësore për shërbime fitosanitare sipas kartës teknologjike;
- Përzgjedh mjetet/makinat bujqësore për ujitjen e kulturave bujqësore sipas mënyrave dhe teknikave të ujitjes;
- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve/makinat për mbjelljen e kulturave bujqësore sipas manualit të përdorimit;
- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve/makinat bujqësore për plehërimin sipas manualit të përdorimit;
- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve/makinat bujqësore për shërbime fitosanitare sipas manualit të përdorimit;
- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve /makinave bujqësore për ujitjen e kulturave bujqësore sipas manualit të përdorimit;
- Regjistron makinat për mbjelljen e kulturave bujqësore sipas kartës teknologjike;
- Regjistron makinat për shpërndarjen e plehrave (të ngurtë, lëngët e të gaztë) sipas kartës teknologjike;
- Regjistron makinat e mbrojtjes së bimëve (trajtim fitosanitar) sipas kartës teknologjike;
- Regjistron makinat/impianetet ujitëse sipas kartës teknologjike;
- Përdor makinat mbjellëse për mbjelljen e kulturave bujqësore sipas manualit të përdorimit dhe kartës teknologjike;

- Përdor makinat plehëruese për plehërimin e bimëve sipas manualit të përdorimit dhe kartës teknologjike;
- Përdor makinat e mbrojtjes së bimëve për trajtim fitosanitar sipas manualit të përdorimit dhe kartës teknologjike;
- Përdor makinat ujitëse për ujitjen e bimëve sipas manualit të përdorimit dhe kartës teknologjike;
- Kryen korrigjimet e nevojshme të regjistrimit gjatë procesit të punës në funksion të cilësisë së punimeve;
- Identifikon defektet në mjetet/makinat për mbjellje dhe shërbime kulturore në mënyrë audio-vizuale;
- Kryen riparime të mjeteve/makinave për mbjellje dhe shërbime kulturore sipas manualit të përdorimit duke përdorur mjetet dhe pajisjet e duhura;
- Kryen shërbime të mjeteve/makinave për mbjellje dhe shërbime kulturore sipas manualit të shërbimeve;
- Kryen vlerësime të cilësisë së mbjelljes dhe shërbimeve kulturore sipas kartës teknologjike.

NjN-08-IV-0221-25 Mjetet/makineritë e korrjes, vjeljes dhe shkuljes së prodhimeve bujqësore

Rezultatet e të nxënit në njohuri

1. Të shpjegojë procesin e korrjes, vjeljes, shkuljes së prodhimeve bujqësore;
2. Të përshkruajë teknikat e korrjes, vjeljes, shkuljes së prodhimeve bujqësore;
3. Të argumentojë kohën e korrjes, vjeljes, shkuljes së prodhimeve bujqësore;
4. Të dallojë specifikat e mjeteve/makinerive/pajisjeve për korrjen, vjeljen, shkuljen e prodhimeve bujqësore;
5. Të listojë mjetet/makineritë/pajisjet për korrjen, vjeljen, shkuljen e prodhimeve bujqësore;
6. Të përshkruajë ndërtimin, funksionimin, përdorimin e mjeteve/makinerive për korrjen, vjeljen, shkuljen e prodhimeve bujqësore;
7. Të argumentojë rëndësinë e kontrollit paraprak të mjeteve/makinerive/pajisjeve për korrjen, vjeljen, shkuljen e prodhimeve bujqësore;
8. Të përshkruajë mënyrat e lidhjes së mjeteve/makinerive/pajisjeve për korrje, vjeljen, shkuljen e prodhimeve bujqësore me mjetin motorik;
9. Të listojë defektet e mundshme të mjeteve/makinerive/pajisjeve për korrje, vjelje, shkulje të prodhimeve bujqësore;
10. Të listojë shërbimet bazë të mjeteve/makinerive/pajisjeve për korrje, vjelje, shkulje të prodhimeve bujqësore;
11. Të argumentojë domosdoshmërinë e zbatimit të manualeve të përdorimit të mjeteve/makinerive/pajisjeve për korrje, vjelje, shkulje të prodhimeve bujqësore;
12. Të shpjegojë mënyrat e regjistrimit të mjeteve/makinerive/pajisjeve për korrje, vjelje, shkulje të prodhimeve bujqësore dhe korrigjimet e nevojshme sipas rastit;

13. Të shpjegojë metodat e kontrollit të cilësisë së punimeve sipas mjeteve/makinerive/pajisjeve për korrije, vjelje, shkulje të prodhimeve bujqësore.

Rezultatet e të nxënit në shprehi profesionale

1. Të përzgjedhë mjetet/makineritë/pajisjet e përshtatshme për korrijen, vjeljen, shkuljen e prodhimeve bujqësore;
2. Të kryejë kontrollin paraprak të gjendjes teknike të mjeteve/makinerive/pajisjeve për korrijen, vjeljen, shkuljen e prodhimeve bujqësore;
3. Të regjistrojë mjetet/makineritë/ pajisjet për korrijen, vjeljen, shkuljen e prodhimeve bujqësore;
4. Të përdorë mjetet/makineritë/pajisjet për korrijen, vjeljen, shkuljen e prodhimeve bujqësore;
5. Të kryejë identifikimin, vlerësimin dhe riparimin e defekteve të mundshme të mjeteve/makinave/pajisjeve për korrijen, vjeljen, shkuljen e prodhimeve bujqësore;
6. Të kryejë shërbimet bazë ditore të mjeteve/makinave/pajisjeve për korrijen, vjeljen, shkuljen e prodhimeve bujqësore;
7. Të vlerësojë cilësinë e punës së mjeteve/makinave/pajisjeve për korrijen, vjeljen, shkuljen e prodhimeve bujqësore.

Kriteret e vlerësimit

- Përzgjedh mjetet/makinat/ pajisjet për korrijen e prodhimeve bujqësore sipas kartës teknologjike;
- Përzgjedh mjetet/makinat/pajisjet për vjeljen e prodhimeve bujqësore sipas kartës teknologjike;
- Përzgjedh mjetet/makinat/pajisjet për shkuljen e prodhimeve bujqësore sipas kartës teknologjike;
- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve/makinave/ pajisjeve për korrijen e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit;
- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve/makinave/pajisjeve për vjeljen e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit;
- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve/makinave/pajisjeve për shkuljen e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit;
- Regjistron mjetet/makinat/pajisjet për korrijen e prodhimeve bujqësore sipas kartës teknologjike dhe manualit të përdorimit;
- Regjistron mjetet/makinat/pajisjet për vjeljen e prodhimeve bujqësore sipas kartës teknologjike dhe manualit të përdorimit;
- Regjistron mjetet/makinat/pajisjet për shkuljen e prodhimeve bujqësore sipas kartës teknologjike dhe manualit të përdorimit;
- Përdor mjetet/makinat/pajisjet për korrijen e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit;

- Përdor mjetet/makinat/pajisjet për vjeljen e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit;
- Përdor mjetet/makinat/pajisjet për shkuljen e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit;
- Kryen korrigjimet e nevojshme të regjistrimit gjatë procesit të punës në funksion të cilësisë së punimeve;
- Identifikon defektet në mjetet/makinat/pajisjet për korrijen, vjeljen, shkuljen e prodhimeve bujqësore në mënyrë audio-vizuale;
- Kryen riparime të thjeshta të mjeteve/makinave/pajisjeve për korrijen, vjeljen, shkuljen e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit duke përdorur mjetet dhe pajisjet e duhura;
- Kryen shërbime ditore të mjeteve/makinave/pajisjeve për korrijen, vjeljen, shkuljen e prodhimeve bujqësore sipas manualit të shërbimit;
- Mbikëqyr cilësinë e punës me mjete/makina/pajisje për korrijen, vjeljen, shkuljen e prodhimeve bujqësore sipas kartës teknologjike.

NjN-08-IV-0222-25 Mjetet, pajisjet dhe makineritë për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore

Rezultatet e të nxënit në njohuri

1. Të argumentojë rëndësinë e transportit, magazinimit, manipulimit dhe ruajtjes së prodhimeve bujqësore;
2. Të përshkruajë teknikat dhe mënyrat e transportit të prodhimeve bujqësore;
3. Të përshkruajë mënyrat e magazinimit, manipulimit dhe ruajtjes së prodhimeve bujqësore;
4. Të argumentojë kohën optimale për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore;
5. Të argumentojë rëndësinë e faktorëve klimatike gjatë proceseve të transportit, magazinimit, manipulimit dhe ruajtjes së prodhimeve bujqësore;
6. Të listojë mjetet/makineritë/pajisjet për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore;
7. Të listojë specifikat e mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjes së prodhimeve bujqësore;
8. Të përshkruajë ndërtimin, funksionimin dhe përdorimin e mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore;
9. Të argumentojë rëndësinë e kontrollit paraprak të mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore;
10. Të përshkruajë mënyrat e lidhjes së mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore me mjetin motorik;
11. Të përshkruajë burimet e energjisë për mjetet/makineritë/pajisjet për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit;

12. Të listojë defektet e mundshme të mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjes së prodhimeve bujqësore;
13. Të përshkruajë shërbimet bazë të mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjes së prodhimeve bujqësore;
14. Të argumentojë domosdoshmërinë e zbatimit të manualeve të përdorimit të mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore;
15. Të shpjegojë mënyrat e regjistrimit të mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore dhe korrigjimeve e nevojshme sipas rastit;
16. Të shpjegojë metodat e kontrollit të cilësisë së punës së mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore.

Rezultatet e të nxënit në shprehje profesionale

1. Të përzgjedhë mjetet/makineritë/pajisjet e përshtatshme për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore;
2. Të kryejë kontrollin paraprak të gjendjes teknike të mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore;
3. Të regjistrojë mjetet/makineritë/pajisjet për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore sipas kartës teknologjike;
4. Të përdorë mjetet/makineritë/pajisjet për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit;
5. Të kryejë identifikimin dhe riparimin e defekteve të thjeshta të mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore;
6. Të kryejë shërbimet bazë ditore të mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore;
7. Të vlerësojë cilësinë e punës së mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore.

Kriteret e vlerësimit

- Përzgjedh mjetet/makineritë/pajisjet për transportin e prodhimeve bujqësore sipas llojit të produktit;
- Përzgjedh mjetet/makineritë/pajisjet për magazinimin dhe manipulimin e prodhimeve bujqësore sipas llojit të produktit;
- Përzgjedh mjetet/makineritë/pajisjet për ruajtjen e prodhimeve bujqësore sipas llojit të produktit dhe protokollit përkatës;
- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportimin e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit;
- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve/makinerive/pajisjeve për magazinimin dhe manipulimin e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit;

- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve/makinerive/pajisjeve për ruajtjen e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit;
- Regjistron mjetet/makineritë/pajisjet për transportin e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit;
- Regjistron mjetet/makineritë/pajisjet për magazinimin dhe manipulimin e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit;
- Regjistron mjetet/makineritë/pajisjet për ruajtjen e prodhimeve bujqësore, sipas manualit të përdorimit;
- Monitoron parametrat e punës së pajisjeve digjitale për ruajtjen e prodhimeve bujqësore sipas protokolleve përkatëse;
- Përdor mjetet/makineritë/pajisjet për transportin e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit;
- Përdor mjetet/makineritë/pajisjet për magazinimin dhe manipulimin e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit;
- Përdor mjetet/makineritë/pajisjet për ruajtjen e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit dhe protokolleve përkatëse;
- Përdor pajisje digjitale për ruajtjen e prodhimeve bujqësore sipas manualit të përdorimit;
- Kryen korrigjimet e nevojshme të regjistrimit gjatë procesit të punës në funksion të cilësisë;
- Identifikon defektet në mjetet/makineritë/pajisjet për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore në mënyrë audiovizuale;
- Kryen riparime të thjeshta të mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore sipas manualit;
- Kryen shërbime periodike të mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore sipas manualit të shërbimit;
- Vlerëson cilësinë e punës së mjeteve/makinerive/pajisjeve për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore sipas procesit dhe protokolleve përkatëse.

NjN-08-IV-0223-25 Mjetet e mekanizuara për shërbimet bazë blegtorale

Rezultatet e të nxënit në njohuri

1. Të listojë mjetet, pajisjet dhe makineritë për shërbimet bazë blegtorale;
2. Të shpjegojë ndërtimin, funksionimin dhe përdorimin e mjeteve, pajisjeve dhe makinerive për shërbimet bazë blegtorale;
3. Të përshkruajë mënyrat e vënies në punë të pajisjeve, mjeteve dhe makinerive për shërbimet bazë blegtorale;
4. Të argumentojë rëndësinë e manualeve të përdorimit të mjeteve, pajisjeve dhe makinerive për shërbimet bazë blegtorale;
5. Të listojë defektet e mundshme të mjeteve, pajisjeve dhe makinerive për shërbimet bazë blegtorale;

6. Të përshkruajë mënyrën e riparimeve të thjeshta të mjeteve, pajisjeve dhe makinerive për shërbimet bazë blegtorale.

Rezultatet e të nxënit në shprehi profesionale

1. Të përzgjedhë mjetet/makinat e përshtatshme për shërbimet bazë blegtorale;
2. Të kryejë kontrollin paraprakë të gjendjes teknike të mjeteve/makinave për shërbimet bazë blegtorale;
3. Të regjistrojë mjetet/makinat për shërbimet bazë blegtorale;
4. Të përdorë mjetet/makinat për shërbimet bazë blegtorale;
5. Të kryejë identifikimin, vlerësimin dhe riparimin e defekteve të mundshme në mjetet/makinat për shërbimet bazë blegtorale;
6. Të kryejë shërbimet bazë ditore në mjetet/makinat për shërbimet bazë blegtorale;
7. Të kryejë kontrollin periodik të cilësisë së punës së mjeteve/makinave për shërbimet bazë blegtorale.

Kriteret e vlerësimit

- Përzgjedh mjetet/makinat për mjeljen sipas llojit të fermës blegtorale;
- Përzgjedh mjetet/makinat për shërbime në kafshët bujqësore sipas llojit të fermës blegtorale;
- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve/makinave të mjeljes së kafshëve bujqësore sipas manualit të përdorimit dhe tipit të fermës blegtorale;
- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve/makinave të shërbimit të kafshëve bujqësore sipas manualit të përdorimit të mjetit dhe tipit të fermës blegtorale;
- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve/makinave, sistemeve për furnizimin me ujë të stallave sipas tipit të fermës blegtorale dhe manualit të përdorimit;
- Kryen kontrollin paraprak të mjeteve/makinave, sistemeve të ruajtjes së parametrave klimatikë të stallave sipas tipit të fermës blegtorale dhe manualit të përdorimit;
- Regjistron mjetet/makinat për mjeljen dhe shërbimet e kafshëve bujqësore sipas manualit të përdorimit;
- Regjistron sistemet e furnizimit me ujë dhe parametrave klimatikë në stallë, në funksion të fermës blegtorale;
- Përdor mjetet/makinat për mjeljen e kafshëve bujqësore sipas manualit të përdorimit;
- Përdor mjetet/makinat për shërbime në kafshët bujqësore sipas manualit të përdorimit të mjetit;
- Kontrollon dhe vlerëson parametrat e proceseve të automatizuara në fermat blegtorale sipas katalogëve udhëzues përkatës;
- Identifikon defektet në mjetet/makinat për shërbimet bazë blegtorale në mënyrë audiovizuale;
- Kryen riparime të thjeshta në mjetet/makinat për shërbimet bazë blegtorale sipas manualit të përdorimit;

- Kryen shërbimet ditore për mirëmbajtjen e mjeteve/makinave për shërbimet bazë blegtorale sipas manualit të përdorimit;
- Kryen kontrollin periodik të mjeteve/makinave dhe sistemeve për shërbime bazë blegtorale sipas manualeve të përdorimit.

NjN-08-IV-0224-25 Mbikëqyrja e zbatimit të rregullave të sigurisë në punë dhe mbrojtjes së mjedisit në teknologjitë bujqësore

Rezultatet e të nxënit në njohuri

1. Të shpjegojë legjislacionin shqiptar për mbrojtjen e shëndetit dhe sigurisë në punë të punonjësve;
2. Të përshkruajë faktorët që ndikojnë negativisht në shëndetin e punonjësve dhe masat që merren për evitimin e tyre;
3. Të listojë mjetet dhe pajisjet e mbrojtjes individuale dhe kolektive duke shpjeguar dhe përdorimet e tyre;
4. Të listojë llojet e mundshme të aksidenteve gjatë kryerjes së punimeve dhe shërbimeve në bujqësi, si dhe mënyrën e shmangies së tyre;
5. Të shpjegojë, për çdo post pune, rregullat e sigurimit teknik në punë;
6. Të argumentojë rëndësinë e afishimit të rregullave të sigurimit teknik në çdo post pune;
7. Të shpjegojë legjislacionin shqiptar të parandalimit, mbrojtjes, neutralizimit dhe shpëtimit ndaj fatkeqësive natyrore, zjarri etj., si dhe evakuimin e punonjësve;
8. Të përshkruajë procedurat standarde të evakuimit sipas rasteve të emergjencës;
9. Të shpjegojë pasojat e përdorimit të agregatit bujqësor nga persona të paautorizuar;
10. Të përshkruajë raste të aksidenteve që mund të ndodhin në fermat bujqësore e blegtorale dhe masat që merren për parandalimin e tyre;
11. Të përshkruajë veprimet e nevojshme për të dhënë ndihmën e parë për të dëmtuarin në punë;
12. Të përshkruajë karakteristikat e mjedisit të qëndrueshëm;
13. Të përshkruajë rregullat e mbrojtjes së mjedisit për ndarjen e mbetjeve sipas llojit;
14. Të shpjegojë rëndësinë e zbatimit të rregulloreve përkatëse për depozitimin e mbetjeve;
15. Të përshkruajë rregullat e sigurisë për ruajtjen dhe magazinimin e materialeve që rrezikojnë ndotjen e mjedisit;
16. Të shpjegojë shkaqet dhe rreziqet kryesore të ndotjes së mjedisit nga mbetjet bujqësore dhe blegtorale;
17. Të shpjegojë mënyrat e asgjësimit të mbetjeve;
18. Të përshkruajë masat që duhen marrë dhe pajisjet e nevojshme për të minimizuar efektet e dëmshme të mbetjeve bujqësore e blegtorale;
19. Të përshkruajë protokollat e duhura në rastet e gjendjeve të jashtëzakonshme.

Rezultatet e të nxënit në shprehje profesionale

1. Të zbatojë rregullat për mbrojtjen e shëndetit dhe sigurinë në punë;

2. Të japë ndihmën e parë në rast aksidenti;
3. Të zbatojë rregullat e mbrojtjes së mjedisit.

Kriteret e vlerësimit

- Zbaton legjislacionin shqiptar për mbrojtjen e shëndetit dhe sigurinë në punë të punonjësve;
- Evidenton faktorët që ndikojnë negativisht në shëndetin e punonjësve dhe masat që merren për evitimin e tyre;
- Përdor mjetet dhe pajisjet e mbrojtjes individuale në punë gjatë kryerjes së punimeve dhe shërbimeve në bujqësi;
- Evidenton shkaqet e aksidenteve gjatë kryerjes së punimeve dhe shërbimeve në fermë, si dhe mënyrën e shmangies së tyre;
- Zbaton rregullat e sigurimit teknik gjatë kryerjes së punimeve dhe shërbimeve në fermë;
- Krijon këndin e afishimit të rregullave të sigurimit teknik në çdo post pune në fermë;
- Zbaton legjislacionin shqiptar të parandalimit, mbrojtjes, neutralizimit dhe shpëtimit ndaj fatkeqësive natyrore, zjarrit, përmytjeve etj., si dhe evakuimin e punonjësve, sipas protokolleve dhe udhëzuesve përkatës;
- Kryen veprimet e nevojshme për të dhënë ndihmën e parë për të dëmtuarin në punë sipas protokolleve përkatëse;
- Përdor pajisjet mbrojtëse kundër zjarrit, sipas manualeve përkatëse;
- Zbaton procedurat standarde të evakuimit sipas rasteve të emergjencës;
- Zbaton rregulloret e monitorimit të burimeve mjedisore;
- Evidenton rreziqet kryesore të ndotjes së mjedisit nga mbetjet bujqësore e blegtorale, sipas protokolleve;
- Përdor pajisjet e nevojshme për minimizimin e efekteve të dëmshme të mbetjeve bujqësore e blegtorale sipas rastit;
- Mbikëqyr klasifikimin e mbetjeve sipas llojeve;
- Mbikëqyr depozitimin e mbetjeve sipas vendgrumbullimeve të lejuara;
- Mbikëqyr asgjësimin e mbetjeve sipas procedurave të paracaktuara;
- Mbikëqyr trajtimin e mbetjeve bujqësore dhe blegtorale për një zhvillim të qëndrueshëm sipas legjislacionit përkatës;
- Mbikëqyr zbatimin e rregullave të sigurimit teknik gjatë përdorimit të pesticideve, sipas standardeve;
- Ndalon përdorimin nga persona të paautorizuar të agregatit bujqësor;
- Respekton procedura standarde të sigurisë sipas rregullores përkatëse gjatë përdorimit të makinave bujqësore.

NjN-23-IV-0005-24 Sipërmarrje dhe edukim karriere

Rezultatet e të nxënit në njohuri

1. Të shpjegojë rëndësinë e zbatimit të legjislacionit tatimor dhe kodin e punës në fuqi;
2. Të përshkruajë llojet e dokumentacioneve administrative dhe ekonomike në fushën e bujqësisë, si dhe rëndësinë e përpilimit dhe arkivimit të tyre;
3. Të interpretojë planet ditore, javore, mujore të punës, në përputhje me detyrat;
4. Të shpjegojë rëndësinë e informimit për çmimet, cilësinë e mjeteve dhe materialeve të punës për teknologjitë bujqësore;
5. Të përshkruajë elementët e llogaritjes së kostos/çmimit të punës dhe shërbimeve në teknologjitë bujqësore;
6. Të përshkruajë llojet e faturave dhe mënyrën e plotësimit të tyre;
7. Të përshkruajë mënyrat e përgatitjes së një oferte për shërbimin që do të ofrojë në realizimin e teknologjive bujqësore;
8. Të përshkruajë llojet dhe mënyrat e përgatitjes së dokumenteve për shërbimet e teknologjive bujqësore;
9. Të përshkruajë kushtet paraprake, procedurat për fillimin e një biznesi dhe regjistrimin e tij në fushën e bujqësisë;
10. Të përshkruajë mundësitë e ndryshme të financimit dhe investimit në fushën e bujqësisë;
11. Të përshkruajë teknikat e marketingut për shërbimet e teknologjive bujqësore;
12. Të përshkruajë rolin e bashkëpunëtorëve në veprimtarinë profesionale dhe parimet e punës në grup;
13. Të listojë llojet e trajnimeve dhe kurseve profesionale në zhvillimin profesional dhe në karrierë;
14. Të përshkruajë mënyrat e transmetimit të njohurive dhe aplikimin e teknikave të reja në punë tek bashkëpunëtorët;
15. Të shpjegojë domosdoshmërinë e pjesëmarrjes në panaire dhe ekspozita për teknologjitë bujqësore.

Rezultatet e të nxënit në shprehi profesionale

1. Të zbatojë legjislacionin tatimor dhe kodin e punës në fuqi;
2. Të zbatojë detyrat administrative dhe tregtare;
3. Të zbatojë procedurat e sipërmarrjes për teknologjitë bujqësore;
4. Të zbatojë teknikat e marketingut në fushën e bujqësisë;
5. Të marrë nisma për zhvillimin profesional në teknologjitë bujqësore.

Kriteret e vlerësimit

1. Zbaton legjislacionin tatimor, kodin e punës dhe legjislacionin e lidhur me aktivitetin që kryen;
2. Harton një plan të thjeshtë biznesi, sipas specifikave përkatëse;
3. Plotëson planet periodike të punës, në përputhje me detyrat;

4. Zbaton kushtet paraprake dhe procedurat për fillimin e një biznesi në fushën e bujqësisë, sipas legjislacionit në fuqi;
5. Zbaton teknikat e duhura të marketingut në fushën e bujqësisë;
6. Merr periodikisht informacionin nga tregu për çmimet dhe cilësinë e mjeteve, materialeve, pajisjeve dhe pjesëve të këmbimit për teknologjitë bujqësore;
7. Përgatit oferta për shërbimet që do të ofrojë sipas procesit teknologjik;
8. Kryen llogaritje të kostos së punës dhe shërbimeve të kryera në bazë të detyrës së dhënë;
9. Llogarit çmimin përfundimtar për shërbimet e ofruara sipas rregullave referuar çmimeve të tregut;
10. Bashkëpunon me institucione financiare, sipas legjislacionit dhe nevojës;
11. Plotëson lloje të ndryshme të faturave, sipas shërbimit që do të ofrojë;
12. Harton, ruan dhe arkivon raportet ditore, javore, mujore të punës, sipas rregullores së brendshme;
13. Shkëmben udhëzime me bashkëpunëtorët për realizimin e detyrës së punës duke përdorur terminologji profesionale dhe të qartë në komunikim;
14. Vlerëson veten lidhur me mungesën e aftësive referuar proceseve të punës;
15. Ndjek trajnimet për ngritje profesionale dhe teknika të reja në punë, sipas teknologjisë bashkëkohore;
16. Transmeton njohuritë dhe teknikat e reja në punë tek bashkëpunëtorët sipas procesit të punës;
17. Merr pjesë rregullisht në panairë dhe ekspozita për teknologjitë e reja bujqësore.

NjN-22-IV-0006-24 Komunikimi dhe etika profesionale

Rezultatet e të nxënit në njohuri

1. Të përshkruajë rregullat bazë të komunikimit verbal dhe jo verbal sipas kodit të etikës;
2. Të shpjegojë rëndësinë e njohjes së kodit të etikës;
3. Të përshkruajë parimet e punës në grup;
4. Të shpjegojë rëndësinë e rregullave të mirësjelljes në bashkëbisedim;
5. Të shpjegojë rëndësinë e informimit të vazhdueshëm mbi problemet dhe të rejat e ditës;
6. Të përkufizojë terminologjinë e nevojshme profesionale gjatë kryerjes së punës;
7. Të shpjegojë rëndësinë e teknologjive bashkëkohore të informacionit dhe komunikimit;
8. Të shpjegojë rëndësinë e njohjes së rregullores së sipërmarrjes;
9. Të përshkruajë rregullat e raportimit sipas hierarkisë profesionale;
10. Të vlerësojë rëndësinë e bashkëpunëtorëve dhe rolin e tyre në veprimtarinë profesionale;
11. Të përshkruajë metodat e zgjidhjes së ankesave dhe mosmarrëveshjeve me klientët;
12. Të shpjegojë parimet e barazisë gjinore, racore, kombëtare, kulturore, fetare dhe të tjera në komunikim;

Rezultatet e të nxënës në shprehje profesionale

1. Të respektojë kodin e etikës dhe rregullat e hierarkisë profesionale në komunikimin me eprorët dhe kolegët;
2. Të zbatojë rregullat bazë të komunikimit duke përdorur terminologji profesionale;
3. Të bashkëpunojë me të tjerë duke zbatuar parimet e punës në grup.

Kriteret e vlerësimit

- Zbaton parimet e etikës profesionale, sipas standardit;
- Zbaton rregullat e mirësjelljes në komunikimin verbal dhe jo verbal;
- Zbaton rregullat e hierarkisë në komunikimin me eprorët dhe kolegët, sipas rregullores së brendshme;
- Dëgjon në mënyrë aktive dhe të vëmendshme gjatë një bashkëbisedimi;
- Përdor rregullisht terminologjinë profesionale në komunikim;
- Komunikon/vepron në përputhje me parimet e barazisë gjinore, etnike, kombëtare, fetare dhe të tjera;
- Merr informacion të vazhdueshëm mbi problemet dhe të rejtat e ditës, sipas nevojës;
- Përdor teknologjinë e informimit dhe komunikimit (TIK), sipas procedurave;
- Zbaton parimet e punës në grup;
- Zgjidh ankesat dhe mosmarrëveshjet me klientët, duke zbatuar teknikat përkatëse.

Njësitë e të nxënës, peshat dhe kodet përkatëse:

Nr.	Njësi të nxënës	Peshat në %	Kodet
1	Planifikimi dhe organizimi i punës në teknologjitë bujqësore	10	NjN-08-IV-0217-25
2	Mjetet motorike	12	NjN-08-IV-0218-25
3	Mjetet/makinat bujqësore për përgatitjen e tokës për mbjellje	12	NjN-08-IV-0219-25
4	Mjetet/makinat bujqësore për mbjellje dhe shërbimet kulturore (plehërim, trajtim fitosanitar, ujitje etj.)	12	NjN-08-IV-0220-25
5	Mjetet/makineritë e korrjes, vjeljes dhe shkuljes së prodhimeve bujqësore	12	NjN-08-IV-0221-25
6	Mjetet, pajisjet dhe makineritë për transportin, magazinimin, manipulimin dhe ruajtjen e prodhimeve bujqësore	10	NjN-08-IV-0222-25
7	Mjetet e mekanizuara për shërbimet bazë blegtorale	8	NjN-08-IV-0223-25
8	Mbikëqytja e zbatimit të rregullave të sigurisë në punë dhe mbrojtjes së mjedisit në teknologjitë bujqësore	10	NjN-08-IV-0224-25

9	Sipërmarrje dhe edukim karriere	8	NjN-23-IV-0005-24
10	Komunikimi dhe etika profesionale	6	NjN-22-IV-0006-24
	Totali	100	

Modalitetet e vlerësimit

Me vlerësim kuptojmë procesin gjatë të cilit mblidhen të dhëna dhe gjykohet për vlerën e arritjes së një rezultati të nxëni (RN), mbi bazën e kriterëve të caktuara.

Për vlerësimin mund të përdoren një shumëllojshmëri metodash standarde dhe inovatore.

Individi i nënshtrohet vlerësimit të vazhduar, përmbledhës dhe vlerësimit përfundimtar për kualifikimet formale që ofrohen në ofrues të akredituar.

Individi vlerësohet për shkallën e përvetësimit të kompetencave të përgjithshme dhe profesionale, të nevojshme për të punuar në veprimtari të ndryshme profesionale që operojnë në fushën përkatëse dhe vihet theksi te verifikimi i shkallës së arritjes së RN për realizimin e tërësisë së proceseve duke mbajtur evidenca për qëllime dokumentimi.

Realizimi i pranueshëm do të konsiderohet arritja e kënaqshme e të gjitha kriterëve të specifikuar.

Dhënia e rezultatit të vlerësimit bëhet sipas kuadrit ligjor në fuqi.

Kompetencat e përgjithshme vlerësohen të integruara si pjesë e vlerësimit të njësive të të nxënit.

Individit i lind e drejta të certifikohet për njësitë të nxëni specifike, si një kualifikim i pjesshëm sipas kuadrit ligjor në fuqi.

Informacion shtesë

Kualifikimet e plota ose të pjesshme profesionale mund të përftohen nëpërmjet këtyre formave:

- ndjekjes së arsimit profesional me bazë shkollën;
- ndjekjes së kurseve profesionale, ku përfshihen edhe praktikat profesionale në ndërmarrje apo forma të tjera të mësimnxënies praktike;
- regjistrimit si nxënës, duke u punësuar në një ndërmarrje (forma e dyfishtë);
- njohjes të të nxënit të mëparshëm informal dhe joformal;
- njohjes të të nxënit të përfutur jashtë vendit;
- formave të tjera të përcaktuara me ligj.

SHËNIM

Shpjegime të kodit të kualifikimit: **K-H10-IV-25**

K - Kualifikim

H - Shkronja që identifikon fushën e kualifikimit profesional

10 - Numri që identifikon profilin/specializimin e kualifikimit përkatës

IV - Shifra që identifikon nivelin sipas KSHK-së

25 - Shkurtimi i vitit kalendarik kur është hartuar/rishikuar kualifikimi profesional

Shpjegime të kodit të njësisë së të nxënit: **NjN-08-IV-0217-25**

NjN - Shkronjat që tregojnë se kodi i referohet Njësive të të Nxënit

08 - Numri që identifikon fushën e Njësisë së të Nxënit

IV - Shifra që tregon nivelin e Njësisë së të Nxënit në strukturën e KSHK-së

0217 - Numri rritës progresiv që tregon gjendjen e Njësive të të Nxënit në ditën e hartimit përkatës

25 - Shkurtimi i vitit kalendarik kur është hartuar/rishikuar Njësia e të Nxënit